מדינת ישראל - משרד החוץ

חטיבת טקס ואורחים רשמיים

מכרז 25/2023

למתן שירותי הגברה ותאורה לאירועים ולטקסים של משרד החוץ

את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת הכותרת – מכרז 25/2023 – מתן שירותי הגברה ותאורה לאירועים ולטקסים של משרד החוץ

תאריך : _____

חלה חובת הרשמה למכרז באמצעות משלוח טופס זה. מציע שלא ירשם למכרז כנדרש לא יקבל מענה לשאלות הבהרה ו/או עדכונים בקשר לשינויים אפשריים במועדי ההגשה, שינויים בתנאי המכרז (לרבות תנאי סף) וכד'. ספק שלא ישלח טופס הרשמה יהיה מנוע מהעלאת טענה כלשהי כלפי המשרד עקב אי קבלת מידע על עדכונים אודות תנאי המכרז ומועדיו. האחריות למשלוח טופס ההרשמה לכתובת הרשומה להלן חלה על המציע בלבד. משלוח טופס הרשמה אינו פוטר את המציע מהצורך לעקוב אחר הודעות ועדכונים שיופיעו באתר האינטרנט.

לכבוד:
michrazim@mfa.gov.il
ועדת המכרזים
משרד החוץ

<u>הנדון: מכרז פומבי 25/2023 שירותי הגברה, תאורה והקמת במות, לאירועים וטקסים - חטיבת טקס ואורחים רשמיים - משרד החוץ</u>

אנו מבקשים להירשם להשתתפות למכרז ולקבל עדכונים ומענה לשאלות הבהרה ככל שיופצו למציעים

שם המציע: _____

כתובת: _____

איש קשר: _____

טלפון: _____

טלפון נייד: _____

דואר אלקטרוני: _____

חתימה : _____

הקדמה

משרד החוץ (להלן: "**המשרד/המזמין**"), מפרסם בזאת את מכרז 25/2023 למתן שירותי הגברה, תאורה, הקמת במות, תפאורות ותרגום סימולטני לאירועים ולטקסים של משרד החוץ (להלן - "**המכרז**").

האירועים והטקסים נערכים בירושלים וכן באתרים נוספים ברחבי הארץ, הכל בהתאם לדרישת המשרד ובהתאם למפורט במסמכים המצורפים למכרז זה.

השירות הנדרש מהספק הזוכה כולל גם התקנה והפעלה של כלל סוגי הציוד והמערכות, ולרבות אספקת גנרטורים, מסכים ומערכות לתרגום סימולטני בהתאם לכתב הכמויות המפורט בנספח 1, ובהתאמה לאופי הטקס / האירוע לשם הפקתו באופן ראוי ומעולה.

מכרז זה פונה לגופים המספקים פתרונות כוללים לשירותים המפורטים לעיל, ואשר מפעילים צוותים טכניים לרבות חשמלאים, טכנאים, מהנדסים ועובדים מקצועיים נוספים הדרושים למתן השירותים נשוא מכרז זה. כל עובד מטעם הספק הזוכה יידרש לעמוד בהליך התאמה בטחונית בהתאם להנחיות קב"ט משרד החוץ.

הזוכה שיוכרז במכרז יחתום על הסכם התקשרות (מצ"ב כ**פרק ד'**) עם המזמין לתקופה של עד 5 שנים ("**תקופת ההתקשרות**").

מימוש ההתקשרות בכל שנה מותנה בהוצאת הזמנת רכש חתומה על ידי מורשי החתימה של המשרד וקיום תקציב ייעודי לפעילות.

אומדן תקציבי להתקשרות כ 500,000 ₪ בשנה כולל מע"מ. כמות האירועים משתנה משנה לשנה ותלויה בין היתר בכמות ביקורים מדיניים, מפגשים עם אורחים רשמיים שמוזמנים לארץ, ועידות שמאורגנות על ידי משרד החוץ ועוד.

למען הסר ספק, המשרד אינו מתחייב להזמין מהספק הזוכה שירותים בהיקף מינימלי כלשהו. הספק הזוכה לא יבוא למשרד בטענה או דרישה אם כמות השירותים שיוזמנו ממנו בפועל תהיה קטנה מהכמות לה ציפה.

בכוונת המשרד לבחור ספק זוכה אחד. בנוסף המשרד רשאי לבחור כשירים נוספים.

התקשרות עם כשיר נוסף אפשרית במידה והתקשרות עם הספק הזוכה הסתיימה במועד מוקדם מהמתוכנן.

מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן:

פרק א' – ההליך המכרזי, תנאי ההשתתפות והתנאים לזכייה במכרז.

פרק ב' – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז.

פרק ג' – פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה.

פרק ד' – הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

<u>הגשת הצעות למכרז אפשרית החל מתאריך 30.07.2023 בשעה 08:00 ועד 06.08.2023 בשעה 15:00</u> – הגשה באמצעות תיבת המכרזים הדיגיטלית

תוכן עניינים

חתימה : _____ 2

הקדמה 3
תוכן עניינים 4

פרק א'- הליך המכרז 5

1. עקרונות המכרז 6
2. תנאי סף 6
3. ניקוד ההצעות 9
4. בחירת זוכה 11
5. מופעים ומועדים במכרז 14
6. כללי המכרז 16

פרק ב' – חוברת ההצעה 21

7. הגשת הצעה במכרז 21
8. פרטי המציע 21
9. עמידה בתנאי הסף של המכרז 22
10. איכות ההצעה 32
11. התחייבויות נוספות של המציע 33
12. בקשה למתן העדפה 34
13. בקשה לחיסיון 34
14. רשימת נספחים שיש לצרף להצעה 36

פרק ג' – פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה 45

פרק ד' – הסכם התקשרות 56

פרק א׳- הליך המכרז

1. עקרונות המכרז

1.1. **הצגת המכרז**

מכרז זה הוא מכרז פומבי הנערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ("**חוק חובת המכרזים**") ותקנותיו, ובכלל זה תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ("**תקנות חובת המכרזים**").

במסגרת הליך המכרז הצעות אשר יוגשו במכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים להלן. ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

בתום הליך המכרז, המזמין יכריז על המדורג ראשון כזוכה במכרז ויחתום עמו על הסכם התקשרות, הכל כמפורט להלן.

המכרז יתנהל בהתאם לדין, ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז.

2. תנאי סף

2.1. **תנאי סף להשתתפות במכרז**

רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בתנאי הסף להשתתפות במכרז המנויים להלן.

הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תתבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (**פרק ב**).

2.2. **תנאי סף מנהליים:**

2.2.1. ככל שחלה על המציע חובת רישום על פי דין בישראל, עליו להיות רשום כדין.

2.2.2. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים").

2.2.3. ניהול פנקסים- המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה, וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

המציע מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

2.2.4. המציע ו"בעל זיקה" אליו (כהגדרתו בס' 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים) לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: "חוק שכר

מינימום") עד למועד הגשת ההצעה מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

2.2.5. המציע עומד בהוראות סעיף 9 **לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998,** או שהן אינן חלות עליו, וכן פועל כמתחייב בסעיף 2ב1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

2.3. **תנאי סף מקצועיים:**

2.3.1. **המציע עומד בתנאים המפורטים להלן:**

2.3.1.1. **נסיון – שנות נסיון –**

2.3.1.1.1. בתקופה החל מ 1.1.2017 ועד 31.12.2019 המציע ביצע לפחות 20 אירועים. בנוסף, מאז 1.1.2020 ואילך המציע ביצע לפחות 10 אירועים. בכל אירוע המציע סיפק, התקין והפעיל מערכות הגברה, תאורה ובמות. בכל האירועים הייתה נוכחות של כלי התקשורת. להלן הגדרת אירוע: טקס ממלכתי ו/או מסיבת עיתונאים. מתוך כלל האירועים הנ"ל, 5 אירועים לפחות הועברו בשידור חי.

2.3.1.1.2. תנאי זה חייב להתקיים במציע עצמו.

2.3.1.2. **צוות טכני–**

2.3.1.2.1. למציע צוות טכני להפעלה ולהתקנה של כלל הציוד המפורט בכתב הכמויות, לצורך מתן השירותים, הכולל 6 אנשי צוות, שעל כל אחד מהם להיות בעל ניסיון של 36 חודשים לפחות במהלך שש השנים הקודמות להגשת ההצעה, בהתאם למפורט להלן:

2.3.1.2.2. 2 אנשי צוות אשר מוכשרים להתקין ולהפעיל ציוד הגברה –ניסיון בהפעלת ציוד הגברה מהסוג הנדרש במכרז זה וחיבורו למערכות מסוגים שונים, וכן בעלי ניסיון כאמור באירועים מצולמים ו/או משודרים, כדוגמת: מסיבות עיתונאים וטקסים רשמיים.

2.3.1.2.3. 2 אנשי צוות אשר מוכשרים להפעיל ציוד תאורה מהסוג הנדרש במכרז וכן בעלי ניסיון כאמור באירועים מצולמים ו/או משודרים, כדוגמת: מסיבות עיתונאים וטקסים רשמיים.

2.3.1.2.4. 2 אנשי צוות אשר מוכשרים להקים במות מהסוג הנדרש במכרז.

2.3.1.3. **ציוד** –

2.3.1.3.1. הציוד הקיים אצל המציע עומד בדרישות התקן הישראלי, בהתאם להוראות חוק החשמל, התשי"ד – 1954, לכלל התקנות הרלוונטיות אשר הותקנו מכוחו, או לכל כל דין רלוונטי אחר.

2.3.1.3.2. נציג המשרד יהיה רשאי לערוך מפעם לפעם ביקורת במחסני המציע הזוכה על מנת לבדוק את הציוד, תקינותו, איכותו ועמידתו בדרישות התקן.

2.3.1.4. במקרה שבו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים לעיל, ובעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן שבו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי הסף השתלבה אצל המציע, יוכל המציע לבקש מהמזמין לצרף לנתוניו את נתוני הגוף שבו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת הבלעדי של המזמין.

3. ניקוד ההצעות

3.1. אופן מתן ניקוד להצעות במכרז

הניקוד של כל הצעה במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:

3.1.1.1. איכות – 60%;

3.1.1.2. מחיר – 40%;

שקלול הציון של כל מציע יעשה בהתאם לנוסחה המפורטת להלן:

$G_i = TQ_i^{W_q} \times TP_i^{W_p}$	**הגדרות:** ציונו המשוקלל של מציע i - G_i ציון האיכות של מציע i - TQ_i ציון המחיר של מציע i - TP_i משקל האיכות – W_q משקל מחיר – W_P
הנוסחה במילים - ציון האיכות של המציע, בהתאם לנוסחה המפורטת מטה, בחזקת המשקל של האיכות במכרז, כפול ציון המחיר, בהתאם לנוסחה המפורטת מטה בחזקת משקל המחיר, כפי שנקבע במכרז.	

3.2. ציון בגין איכות ההצעות

הערכת איכות ההצעות תיעשה לפי המשקלות הבאים:

# מס'	משקל	תיאור תנאי	המפתח לחישוב
1	30%	ניסיון המציע במתן השירותים	על כל אירוע נוסף בשנים 2020- 2022 שיפורט מעבר ל-10 האירועים הנדרשים להוכחת העמידה בתנאי הסף שבסעיף 2.3.1.1.1, יקבל המציע 3 נקודות וזאת עד מקסימום של 10 אירועים נוספים. כל אירוע כלל מסיבת עיתונאים ו/או טקס ממלכתי, בכל אירוע המציע סיפק, התקין והפעיל מערכות הגברה, תאורה ובמות.
2	12%	נפח עבודה לפי גודל האירוע	מבין האירועים שהמציע הציג לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 2.3.1.1.1: עבור כל אירוע גדול שהמציע ביצע בעלות מעל

# מס׳	משקל	תיאור תנאי	המפתח לחישוב
			50,000 ₪ כולל מע״מ המציע יקבל 3 נקודות. ניקוד מקסימלי עבור 4 אירועים גדולים.
2	18%	ניסיון כוח האדם של המציע	על כל 12 חודשי ניסיון נוספים של כל איש צוות מטעם המציע אשר הוצג לשם הוכחת העמידה בתנאי הסף (2.3.1.2), מעבר לנדרש בתנאי הסף, יקבל המציע 2 נקודות נוספות ועד למקסימום של 18 נקודות. ניקוד איכות לעובד אחד לא יעלה על 8 נקודות. כלומר כדי להשיג ניקוד מקסימלי יש להציג ניסיון נוסף עבור 3 עובדים לפחות.
3	16%	המלצות	המשרד יתקשר ל-2 לקוחות מתוך רשימת הלקוחות או לפי שיקול דעת המשרד לצורך קבלת המלצתם באשר לשביעות רצונם משירות המציע, לרבות: זמינותו, יעילותו, התמודדותו עם אירועים חריגים ושביעות רצונם הכללית ממנו. בעבור כל המלצה יקבל המציע עד 8 נק׳. אם למשרד ניסיון קודם עם המציע במתן שירות בתחום נשוא המכרז- ניתן להתחשב בחוות דעת זו, אלא אם המשרד יחליט לפנות לחוות דעת נוספות לפי שיקול דעתו הבלעדי. המשרד רשאי לדרוש מהמציע הצגת לקוחות / ממליצים נוספים לפי שיקול דעתו, (לדוגמה הצגת 4 לקוחות ממליצים) ובלבד שכמות הלקוחות אצל כל המציעים תהיה שוויונית.
4	24%	התרשמות מראיון במשרד	המציע יוזמן לראיון במשרד. לראיון יגיעו מנכ״ל המציע וכן לפחות ממונה טכני אחד מטעמו לצורך הצגת תהליכי עבודה, משמעויות של הפעלת ציוד, מערכות, היבטים טכניים, יכולת ביצוע וכד׳. בראיון ייבחנו בין היתר:

# מס׳	משקל	תיאור תנאי	המפתח לחישוב
			נפח עבודה (גודל האירוע ולא רק כמות האירועים). כמות הציוד בבעלות החברה. איכות הציוד. יכולת לוגיסטית, אחסנה, נגישות. התרשמות כללית מרמת הגמישות, רמת שירות, איכות הצוות וכדי.
4	100		

3.3. ציון בגין הצעת המחיר

מציע במכרז נדרש לתת הצעת מחיר בהתאם למפורט ב״טופס הצעת המחיר״ (ראה נספח 1 בפרק ב׳ של המכרז).

ציון המחיר של המציע יינתן באופן הבא:

$$TP_i = \frac{P_{min}}{P_i} \times 85\% + \frac{P_{max}}{P1_i} \times 15\%$$	**הגדרות:** ציון המחיר של מציע i - TP_i הצעת המחיר המשוקללת של הפריטים בכתב הכמויות של מציע i - P_i שיעור ההנחה עבור אירועים מתמשכים של מציע i - $P1_i$ הצעת המחיר של המציע הנמוך ביותר – P_{min}הצעת המחיר של המציע הגבוה ביותר - P_{max}

לצורך חישוב ״הצעה המחיר של המציע I״ (P_i) ״אחוז הנחה של המציע I״ (DT_i) יכפיל המזמין את יחידת התמחור במשקל היחסי של אותה יחידת תמחור במכרז, כפי שהיא הוגדרה בטופס הצעת המחיר.

4. בחירת זוכה

4.1. דירוג ההצעות

ההצעות ידורגו בהתאם לציון שהתקבל לאחר שקלול אמות המידה הקבועות במכרז, כאשר ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה עם הניקוד השני בטיבו, וכן הלאה.

אם לאחר שקלול ההצעות כמפורט לעיל, מספר הצעות יקבלו ציון משוקלל זהה, יפעל המזמין לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה:

4.1.1.1. יפעל בהתאם להוראות ס' 2ב לחוק חובת המכרזים בדבר "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו שם, וזאת בתנאי שמציע במכרז הגיש בקשה ועומד בדרישות החוק.

4.1.1.2. אם עדיין אין הכרעה ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר תדורג ראשונה.

4.1.1.3. אם עדיין אין הכרעה יבצע המזמין הליך תיחור נוסף, בין אותן הצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכלו להגיש הצעת מחיר מטיבה ביחס להצעתם המקורית או לחילופין לבצע הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול דעת המזמין.

4.2. **בחירת זוכה**

בתום דירוג ההצעות כמפורט לעיל, המזמין יכריז על המציע שהצעתו דורגה ראשונה, כזוכה במכרז ("זוכה"), בכפוף לביצוע הפעולות המפורטת להלן, וכן תודיע למציעים האחרים על ההכרזה כאמור.

4.3. **כשירים לזכיה**

המזמין יהיה רשאי לבחור כשירים במכרז, וזאת בהתאם לסדר דירוג ההצעות במכרז. במידה ותבוטל זכייתו של הזוכה במכרז, מכל סיבה שהיא.

4.4. **פעולות לביצוע על ידי הזוכה**

על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על ידי המזמין:

4.4.1.1. במידה והזוכה הינו תאגיד, עליו להעביר אישור מעודכן כי לתאגיד אין חובות אגרה שנתית לרשות התאגידים לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכי התאגיד אינו רשום כמפר חוק או שהוא בהתראה לפני רישום כמפר חוק. את האישור יש להביא באמצעות נסח פרטי חברה או שותפות עדכני מרשות התאגידים (האישור הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בלחיצה על הקישור "הפקת נסח חברה", ניתן להיעזר בקישור-עבור חברה, עבור שותפות).

4.4.1.2. במידה והזוכה הוא עמותה או חברה לתועלת הציבור –

4.4.1.2.1. הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, המעיד כי הגוף מקיים את דרישות חוק העמותות, התש"ם-1980, חוק החברות, התשנ"ט-1999 או חוק הנאמנות, התשל"ט-

1979, לפי העניין, והנחיות הרשם לאופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור. על אף האמור, אם טרם חלפו שנתיים מיום רישומה של העמותה או החל"צ, לא נדרש "אישור ניהול תקין" אלא "אישור על הגשת מסמכים" מאת הרשם הרלוונטי.

4.4.1.2.2. אם הצהיר על כך במסגרת הצעתו, עליו להגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא אינו חב במע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות. ככל שהמציע המתין למעלה מ-45 יום ולא קיבל אישור כאמור מרשות המיסים, יוכל המציע להצהיר על כך בפני המזמין, ולהגיש אישור מאת רואה חשבון או עורך דין, לפיו המציע פטור מתשלום מע"מ במסגרת ההתקשרות.

4.4.1.3. להגיש את הסכם ההתקשרות שב**פרק ד**, על נספחיו (לרבות נספח ערבות בנקאית לטובת ביצוע ההתקשרות ("**ערבות ביצוע**"), נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים וכדו') כשהוא חתום על ידי מורשה החתימה של המציע וחותמת התאגיד.

4.4.1.4. במידה והזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על ידי המזמין, יוכל המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז על הכשיר הבא כזוכה במכרז.

4.5. **תחילת מתן השירותים**

לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים יוסיף המזמין את חתימת מורשי החתימה מטעמו על גבי חוזה ההתקשרות ("מועד החתימה על חוזה ההתקשרות").

לאחר מועד החתימה על חוזה ההתקשרות על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה, וזאת תוך פרק הזמן שיוגדר על ידי המזמין.

5. מופעים ומועדים במכרז

5.1. מועדי המכרז

הליך המכרז יתבצע בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן:

נושא	תאריך
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	30.07.2023
מועד אחרון להגשת הצעות	הגשת הצעות לתיבת המכרזים הדיגיטלית אפשרית החל מתאריך 30.07.2023 בשעה 08:00 ועד 06.08.2023 בשעה 15:00.

הזמנים המפורטים בטבלה מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי המזמין בלבד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת שם המכרז – מכרז 25/2023 - למתן שירותי הגברה ותאורה לאירועים ולטקסים של משרד החוץ ("דף המכרז").

5.2. שאלות הבהרה בנוגע למכרז

בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות למזמין בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.

שאלות המציעים בנוגע למכרז יועברו בטבלה מסודרת, עם הפניה לסעיף במכרז כלפיה מופנית השאלה, ובניסוח תמציתי וברור. יש להפנות את כל השאלות הנוגעות למכרז אל כתובת דואר אלקטרוני: michrazim@mfa.gov.il. שאלות שיועברו לאחר המועד הנקוב לעיל, בעל פה או בטלפון או שיופנו לגורם אחר מהמצוין לעיל, לא יחייבו מענה מאת המזמין.

לא יינתן מענה לשאלות שתישלחנה בעילום שם.

המזמין רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז באתר האינטרנט, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדית.

מציע שלא יפנה למזמין בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

5.3. מענה המזמין לשאלות ההבהרה

תשובות המזמין לשאלות ההבהרה יפורסמו בדף המכרז שבאתר האינטרנט בלבד. המענה לשאלות הבהרה ייחשב כחלק ממסמכי המכרז ויחייב את כלל המציעים במכרז. האחריות להתעדכן בתשובות המזמין לשאלות ההבהרה היא של המציעים במכרז.

במענה לשאלות ההבהרה המזמין רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז. תשובות המזמין יפורסמו ללא שמות הפונים.

המזמין אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המזמין, בעת ניסוח תשובות ההבהרה שיפורסמו, לקצר נוסח של שאלה, לנסחה מחדש או שלא להשיב כלל. נוסח התשובות שפורסם הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.

5.4. **הגשת הצעות במכרז**

5.4.1. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת הגשת ההצעות (תיבת מכרזים דיגיטלית).

5.4.2. קישור למערכת הגשת ההצעות לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בעמוד פרסום המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת הצעה" בעמוד פרסום המכרז, אשר יעביר אותו למערכת הגשת ההצעות.

5.4.3. לצורך הגשת הצעתו יידרש המציע להזדהות באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית ולבצע רישום מוקדם למערכת הגשת ההצעות.

5.4.4. לאחר ביצוע ההזדהות יש לוודא כי מופיע במערכת להגשת ההצעות שם ומספר המכרז אליו אתם מעוניינים לבצע הגשה.

5.4.5. במסגרת הגשת ההצעה על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת הגשת ההצעות, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולעלות למערכת את הקבצים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.

5.4.6. לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת יופיע במסך ההגשה מספר אסמכתא. ככל שלא התקבל מספר אסמכתא ההצעה לא הוגשה.

5.4.7. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

5.4.8. באפשרות המציע לבצע הגשה אחת בלבד! לאחר השלמת הגשת הצעה לא תתאפשר הגשה נוספת או עדכון הצעה.

5.4.9. ככל שתהיה תקלה טכנית ממושכת, אשר תמנע הגשות הצעות במכרז, יוכל המזמין בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט לקבוע דרך הגשה אחרת במכרז.

5.4.10. תנאים נוספים לשימוש במערכת הגשת ההצעות:

5.4.10.1. המשקל המרבי לקובץ בהצעה הינו 10 MB ומקסימום 50 MB לכלל הקבצים באותה הצעה. על המציע לבדוק את משקל הקבצים הנשלחים על ידו ולוודא כי הצעתו עומדת במגבלות.

5.4.10.2. ניתן להעלות למערכת קבצים מסוג PDF/WORD/EXCEL/SIGNED

5.4.10.3. סיוע טכני: בסוגיות טכניות ובעזרה בתפעול המערכת ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 באמצעות קישור זה: https://merkava.mrp.gov.il/ccc/index.html . יש לציין בפניה את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. במקרים חריגים בלבד ייתכן וזמן ההמתנה יחרוג מ-4 שעות. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות.

5.4.10.4. בחלוף 20 דקות ללא ביצוע פעולה, המערכת תתנתק וכל פעולה שבוצעה בה ולא נשמרה כטיוטה, לא תשמר. במקרה המתואר תידרש כניסה מחודשת למערכת.

5.4.10.5. להנחיות וחומרי הדרכה על אופן הגשת ההצעות בתיבת המכרזים הדיגיטלית ניתן להיכנס לקישור הבא: https://portal.gpa.gov.il/supplier/tender .

5.4.10.6. על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד. למציע לא תהיה כל טענה למזמין באשר לתקלה שהתגלתה במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו .

6. כללי המכרז

6.1. בדיקה ההצעות

המזמין יוודא כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק ב), וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאי המזמין לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.

המזמין רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפניה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המזמין.

ככל שהוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המזמין רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז, או, בהתאם לשיקול דעתו לבקש השלמה נוספת.

לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות יעשה המזמין שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן הוא רשאי לעשות שימוש במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם הידע המקצועי העומד לרשותו של המזמין, בניסיון העבר של המזמין עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, ככל שקיים ניסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה. יודגש כי לצורך ניקוד ההצעות המזמין יהיה רשאי להתחשב בניסיון שלו עצמו עם המציע, וזאת במקום או בנוסף ללקוחות אחרים שפורטו בהצעה, ככל שפורטו או במסגרת כל אמת מידה רלוונטית אחרת.

6.2. **הצעה יחידה**

ככל שהוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה אחת בלבד, המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי:

6.2.1.1. להכריז על המציע שנותר כזוכה;

6.2.1.2. לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש;

6.3. **פסילת הצעות**

המזמין, לאחר שנתן למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המזמין) יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

6.3.1.1. **הצעה חסרה או לא ברורה** – אם הצעה שהוגשה במכרז היא חסרה באופן אשר המזמין אינו יכול להבין ממנה את מהות ההצעה, או לחילופין היא לוקה בחוסר בהירות או חוסר סדר ניכר.

6.3.1.2. **הצעה הפסדית** – אם ההצעה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז.

6.3.1.3. **הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב** – אם הצעה הכוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, dumping וכל מקרה אחר שבו

ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.

6.3.1.4. **פסילת הצעה עקב התנהגות במכרזים ובהתקשרויות קודמות** – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המזמין, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהל בחוסר מקצועיות קיצוני, באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו.

6.3.1.5. **פסילת הצעה עקב מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.

6.3.1.6. **פסילת הצעה עקב ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכיה במכרז או ביצוע השירותים על ידי המציע.

6.3.1.7. **פסילת הצעה בגין תיאום הצעות** - אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

6.4. **מינוי נציג מטעם המציע**

לצורך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו, (כמפורט בפרק ב) אשר יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז.

כל מענה והתייחסות שתישלח מנציג המציע למזמין, או מהמזמין לנציג המציע תחייב את המציע.

6.5. **תוקף הצעות**

תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת לצורך בחירת זוכה במכרז.

מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

6.6. **ביטול או שינוי המכרז**

המזמין רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.

שינויים כאמור יפורסמו בדף המכרז באתר האינטרנט. על המציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.

ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. ככל שמסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין לבטל את המכרז.

המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

6.7. **הוצאות**

מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמזמין בגין עלויות אלו.

המציע לא יהיה זכאי להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

6.8. **סמכות השיפוט**

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז ומניהולו, תהיה אך ורק בבית המשפט המוסמך לעניין בירושלים.

6.9. **סודיות ההצעה וזכות העיון**

בכפוף לחובות המזמין על פי דין, המזמין מתחייב שלא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המזמין או יועצים המועסקים על ידו ונותנים לו שירות לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.

יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק המכרזים, מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוכה, וכן בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז, מלבד החריגים המנויים בתקנה.

אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים, עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק ב), במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המזמין. כן מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.

מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו היא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.

בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכיה במכרז הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין ותקנות חובת המכרזים.

במקרה שבו ועדת המכרזים של המזמין תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המזמין יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

פרק ב' – חוברת ההצעה

7. הגשת הצעה במכרז

7.1. כללים למילוי חוברת ההצעה

פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.

יש לעקוב באופן מדוקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.

בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למזמין בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט ב**פרק א'** למסמכי המכרז.

ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה. יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחוברת ההצעה.

חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

8. פרטי המציע

שם המציע	
סוג מציע (תאגיד/שותפות/עמותה/עוסק מורשה וכדו')	
תאריך הרישום במרשם (אם רלוונטי)	
מספר מזהה (לדוג' ח"פ)	
איש הקשר מטעם המציע לצורך המכרז	שם:

	כתובת:
	טלפון:
	דוא"ל:

9. עמידה בתנאי הסף של המכרז

בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורט במכרז. רק מציע אשר עומד בכל תנאי הסף המפורטים להלן יוכל להתמודד במכרז.

9.1. **עמידה בתנאי סף מנהליים:**

המציע מצהיר והמתחייב כי הוא עומד בתנאים הסף המנהליים המפורטים **בפרק א'** למכרז, בהתאם לפירוט המובא להלן:

9.1.1. **מציע רשום כדין (יש לסמן ב- X את האפשרות הנכונה)**

☐ המציע רשום בישראל כדין.

☐ לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין. נימוק: _____.

9.1.2. **עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים**

9.1.2.1. **ניהול פנקסים** – המציע מצהיר כי הוא:

9.1.2.1.1. מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה, וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

9.1.2.1.2. מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

9.1.2.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע אישור פקיד מורשה ולסמן כנספח 2

9.1.2.3. **היעדר הרשעות** – המציע מצהיר כי:

9.1.2.3.1. המציע ו"בעל זיקה" אליו (כהגדרתו בס' 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**") לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "**חוק עובדים זרים**") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: "**חוק שכר מינימום**") עד למועד הגשת ההצעה מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

9.1.2.4. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר המפורט בנספח 3

9.1.2.5. **ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות** (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות)

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("**חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות**") אינן חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

9.1.2.5.1. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק:

יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות:

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

9.1.2.5.2. במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות):

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובמקרה הצורך– לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

9.2. **תנאי סף מקצועיים:**

9.2.1. **עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בפרק א' למכרז.**

9.2.2. **המציע יפרט את אופן עמידתו בתנאי סף המקצועיים, בהתאם למפורט להלן:**

ניסיון – שנות ניסיון – כנדרש בתנאי הסף בסעיף 2.3.1.1.1. לעיל: בתקופה החל מ 1.1.2017 ועד 31.12.2019 המציע ביצע לפחות 20 אירועים. בנוסף, מאז 1.1.2020 ואילך המציע ביצע לפחות 10 אירועים. בכל אירוע המציע סיפק, התקין והפעיל מערכות הגברה, תאורה ובמות. בכל האירועים הייתה נוכחות של כלי התקשורת. להלן הגדרת אירוע: טקס ממלכתי ו/או מסיבת עיתונאים. מתוך כלל האירועים הנ"ל, 5 אירועים לפחות הועברו בשידור חי.

לשם הוכחת העמידה בתנאי הסף שבסעיף 2.3.1.1.1 לפרק א' והוכחת העמידה באמת מידה 1 לאיכות בטבלה שבסעיף 3.2 לפרק א', על המציע לפרט בטבלה הרצ"ב את האירועים שבהם הוא נתן שירותי הגברה ותאורה בהתאם לדרישות סעיפים אלו:

שם הגורם המזמין שעבורו בוצעו השירותים	**שם איש קשר אצל המזמין**	**מספר טלפון**	**תקופת ביצוע השירותים (מועדים מדויקים של ביצוע הפעילות)**
היקף משתתפים באירוע :		**דוא"ל:**	
עלות האירוע ₪ כולל מע"מ (הכנסות המציע מאספקת מערכות הגברה, תאורה והקמת במות): **תיאור האירוע וסוג השירותים שניתנו בו על ידי המציע (האם מדובר באירוע רשמי/ אירוע או טקס ממלכתי/ מסיבת עיתונאים? האם האירוע הועבר בשידור חי?):**			
שם הגורם המזמין שעבורו בוצעו השירותים	**שם איש קשר אצל המזמין**	**מספר טלפון**	**תקופת ביצוע השירותים (מועדים מדויקים של ביצוע הפעילות)**

היקף משתתפים באירוע :	**דוא"ל:**

עלות האירוע ₪ כולל מע"מ (הכנסות המציע מאספקת מערכות הגברה, תאורה והקמת במות):

תיאור האירוע וסוג השירותים שניתנו בו על ידי המציע (האם מדובר באירוע רשמי/ אירוע או טקס ממלכתי/ מסיבת עיתונאים? האם האירוע הועבר בשידור חי?):

שם הגורם המזמין שעבורו בוצעו השירותים	שם איש קשר אצל המזמין	מספר טלפון	תקופת ביצוע השירותים (מועדים מדויקים של ביצוע הפעילות)

היקף משתתפים באירוע :	**דוא"ל:**

עלות האירוע ₪ כולל מע"מ (הכנסות המציע מאספקת מערכות הגברה, תאורה והקמת במות):

תיאור האירוע וסוג השירותים שניתנו בו על ידי המציע (האם מדובר באירוע רשמי/ אירוע או טקס ממלכתי/ מסיבת עיתונאים? האם האירוע הועבר בשידור חי?):

שם הגורם המזמין שעבורו בוצעו השירותים	שם איש קשר אצל המזמין	מספר טלפון	תקופת ביצוע השירותים (מועדים מדויקים של ביצוע הפעילות)

היקף משתתפים באירוע :	**דוא"ל:**

עלות האירוע ₪ כולל מע"מ (הכנסות המציע מאספקת מערכות הגברה, תאורה והקמת במות):

תיאור האירוע וסוג השירותים שניתנו בו על ידי המציע (האם מדובר באירוע רשמי/ אירוע או טקס ממלכתי/ מסיבת עיתונאים? האם האירוע הועבר בשידור חי?):

שם הגורם המזמין שעבורו בוצעו השירותים	שם איש קשר אצל המזמין	מספר טלפון	תקופת ביצוע השירותים (מועדים מדויקים של ביצוע הפעילות)

היקף משתתפים באירוע :	דוא"ל:

עלות האירוע ₪ כולל מע"מ (הכנסות המציע מאספקת מערכות הגברה, תאורה והקמת במות):

תיאור האירוע וסוג השירותים שניתנו בו על ידי המציע (האם מדובר באירוע רשמי/ אירוע או טקס ממלכתי/ מסיבת עיתונאים? האם האירוע הועבר בשידור חי?):

שם הגורם המזמין שעבורו בוצעו השירותים	שם איש קשר אצל המזמין	מספר טלפון	תקופת ביצוע השירותים (מועדים מדויקים של ביצוע הפעילות)

היקף משתתפים באירוע :	דוא"ל:

עלות האירוע ₪ כולל מע"מ (הכנסות המציע מאספקת מערכות הגברה, תאורה והקמת במות):

תיאור האירוע וסוג השירותים שניתנו בו על ידי המציע (האם מדובר באירוע רשמי/ אירוע או טקס ממלכתי/ מסיבת עיתונאים? האם האירוע הועבר בשידור חי?):

שם הגורם המזמין שעבורו בוצעו השירותים	שם איש קשר אצל המזמין	מספר טלפון	תקופת ביצוע השירותים (מועדים מדויקים של ביצוע הפעילות)

היקף משתתפים באירוע :	דוא"ל:

עלות האירוע ₪ כולל מע"מ (הכנסות המציע מאספקת מערכות הגברה, תאורה והקמת במות):

תיאור האירוע וסוג השירותים שניתנו בו על ידי המציע (האם מדובר באירוע רשמי/ אירוע או טקס ממלכתי/ מסיבת עיתונאים? האם האירוע הועבר בשידור חי?):

שם הגורם המזמין שעבורו בוצעו השירותים	שם איש קשר אצל המזמין	מספר טלפון	תקופת ביצוע השירותים (מועדים מדויקים של ביצוע הפעילות)

היקף משתתפים באירוע :	דוא"ל:

עלות האירוע ₪ כולל מע"מ (הכנסות המציע מאספקת מערכות הגברה, תאורה והקמת במות):

תיאור האירוע וסוג השירותים שניתנו בו על ידי המציע (האם מדובר באירוע רשמי/ אירוע או טקס ממלכתי/ מסיבת עיתונאים? האם האירוע הועבר בשידור חי?):

על המציע לצלם את הטבלה הנ"ל בהתאם למספר האירועים שאותם ביצע

תצהיר לעניין כוח האדם שברשות המציע

אני הח"מ _____, בעל ת.ז. מס' _____-_____, מצהיר בזאת כי אנשי הצוות המפורטים להלן עומדים בהגדרות סעיף 2.3 וסעיף 3.2 לפרק א' לעיל, וכי המידע המפורט לגביהם הוא אמת לפי מיטב ידיעתי.

9.2.2.1. **צוות טכני** – למציע צוות טכני קבוע, להפעלת ולהתקנת כלל הציוד המפורט בכתב הכמויות, לצורך מתן השירותים, הכולל 6 אנשי צוות שעל כל אחד מהם להיות בעל ניסיון של 36 חודשים לפחות במהלך שש השנים הקודמות להגשת ההצעה, בהתאם למפורט להלן.

9.2.2.1.1. 2 אנשי צוות אשר מוכשרים להתקין ולהפעיל ציוד הגברה –ניסיון בהפעלת ציוד הגברה מהסוג הנדרש במכרז זה וחיבורו למערכות מסוגים שונים, וכן בעלי ניסיון כאמור באירועים מצולמים ו/או משודרים, כדוגמת: מסיבות עיתונאים וטקסים רשמיים.

9.2.2.1.2. 2 אנשי צוות אשר מוכשרים להפעיל ציוד תאורה מהסוג הנדרש במכרז וכן בעלי ניסיון כאמור באירועים מצולמים ו/או משודרים, כדוגמת: מסיבות עיתונאים וטקסים רשמיים.

9.2.2.1.3. 2 אנשי צוות אשר מוכשרים להקים במות מהסוג הנדרש במכרז.

לשם הוכחת העמידה בתנאי הסף שבסעיף 2.3.1.2 לפרק א' והוכחת העמידה באמת מידה 2 בטבלה שבסעיף 3.2 לפרק א', על המציע לפרט בטבלה הרצ"ב את אנשי הצוות מטעמו, בהתאם לדרישות סעיפים אלו:

2 אנשי צוות אשר מוכשרים להתקין ולהפעיל ציוד הגברה

שם:	**ת.ז.:**	**תפקיד:**	**שנות ותק במקצוע:**
פרטי הכשרה:	**האם בעל ניסיון באירוע מצולם או משודר (כן/לא)?**		**מס' חודשי ותק במהלך שש השנים הקודמות להגשת ההצעה:**

שם:	ת.ז.:	תפקיד:	שנות ותק במקצוע:
פרטי הכשרה:	האם בעל ניסיון באירוע מצולם או משודר (כן/לא)?		מס' חודשי ותק במהלך שש השנים הקודמות להגשת ההצעה:

2 אנשי צוות אשר מוכשרים להפעיל ציוד תאורה

שם:	ת.ז.:	תפקיד:	שנות ותק במקצוע:
פרטי הכשרה:	האם בעל ניסיון באירוע מצולם או משודר (כן/לא)?		מס' חודשי ותק במהלך שש השנים הקודמות להגשת ההצעה:

שם:	ת.ז.:	תפקיד:	שנות ותק במקצוע:
פרטי הכשרה:	האם בעל ניסיון באירוע מצולם או משודר (כן/לא)?		מס' חודשי ותק במהלך שש השנים הקודמות להגשת ההצעה:

2 אנשי צוות אשר מוכשרים להקים במות מהסוג הנדרש במכרז

שם:	ת.ז.:	תפקיד:	שנות ותק במקצוע:
פרטי הכשרה:			

שם:	ת.ז.:	תפקיד:	שנות ותק במקצוע:
פרטי הכשרה:			

* יש לצרף **<u>קורות חיים</u>** ביחס לכל עובד המוצע למתן השירותים למשרד.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

9.2.2.2. **ציוד** – הציוד המוצע על ידי המציע עומד בדרישות התקן הישראלי, בהתאם להוראות חוק החשמל, התשי"ד – 1954, כלל התקנות הרלוונטיות אשר הותקנו מכוחו, או כל דין רלוונטי אחר.

יש לתת פירוט בדבר אופן העמידה בתנאי הסף (ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי):

_____

_____

_____

_____

<u>אישור עורך הדין</u>

אני הח"מ _____ , עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך: _____

שם מלא: _____ חתימת וחותמת: _____

תצהיר בדבר עמידת הציוד בדרישות התקן הישראלי, חוק החשמל ותקנותיו

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "**המציע**") המבקש להתקשר עם עורך מכרז פומבי מספר 25/2023 למתן שירותי **הגברה ותאורה** לאירועים וטקסים של משרד החוץ

אני מצהיר בזאת כי הציוד המוצע על ידי המציע עומד בדרישות התקן הישראלי ומופעל בהתאם להוראות חוק החשמל, התשי"ד – 1954 ולתקנות הרלוונטיות אשר הותקנו מכוחו וכן כל הדרישות הבטיחותיות והאחרות כנדרש לציוד המפורט בכתב הכמויות בהתאם לכל דין ולכל נוהג.

תאריך: _____

שם מלא: _____ חתימת וחותמת: _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך: _____

שם מלא: _____ חתימת וחותמת: _____

9.2.2.3. ככל שהמציע מבקש שיכירו לו בנתונים של אישיות משפטית שונה לצורך עמידה בתנאי הסף הרלוונטיים, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז, עליו לפרט את כלל הפרטים הרלוונטיים לצורך הכרה כאמור, ולצרף כל מסמך שיכול להוכיח על השינוי המבני, ועל השתלבות הפעילות הרלוונטית אצלו.

10. איכות ההצעה

בחלק זה של ההצעה יפרט המציע את הפרטים הנדרשים לצורך הערכת איכות ההצעה, בהתאם לתנאי האיכות שפורטו לעיל **בפרק א'** למסמכי המכרז.

# מס'	תיאור תנאי	המפתח לחישוב
1	ניסיון המציע במתן השירותים	על כל אירוע נוסף בשנים 2020-2022 שיפורט מעבר ל-10 האירועים הנדרשים להוכחת העמידה בתנאי הסף שבסעיף 2.3.1.1.1, יקבל המציע 3 נקודות וזאת עד מקסימום של 10 אירועים נוספים. כל אירוע כלל מסיבת עיתונאים ו/או טקס ממלכתי, בכל אירוע המציע סיפק, התקין והפעיל מערכות הגברה, תאורה ובמות. להלן מענה המציע:
2	נפח עבודה לפי גודל האירוע	מבין האירועים שהמציע הציג לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 2.3.1.1.1: עבור כל אירוע גדול שהמציע ביצע בעלות מעל 50,000 ₪ כולל מע"מ המציע יקבל 3 נקודות. ניקוד מקסימלי עבור 4 אירועים גדולים. להלן מענה המציע לסעיף זה:
2	ניסיון כוח האדם של המציע	על כל 12 חודשי ניסיון נוספים של כל איש צוות מטעם המציע אשר הוצג לשם הוכחת העמידה בתנאי הסף (2.3.1.2), מעבר לנדרש בתנאי הסף, יקבל המציע 2 נקודות נוספות ועד למקסימום של 18 נקודות. ניקוד איכות לעובד אחד לא יעלה על 8 נקודות. כלומר כדי להשיג ניקוד מקסימלי יש להציג ניסיון נוסף עבור 3 עובדים לפחות. להלן מענה המציע לסעיף זה:
3	המלצות	המשרד יתקשר ל-2 לקוחות מתוך רשימת הלקוחות או לפי שיקול דעת המשרד לצורך קבלת המלצתם באשר

# מס'	תיאור תנאי	המפתח לחישוב
		לשביעות רצונם משירות המציע, לרבות: זמינותו, יעילותו, התמודדותו עם אירועים חריגים ושביעות רצונם הכללית ממנו. בעבור כל המלצה יקבל המציע עד 8 נק'. אם למשרד ניסיון קודם עם המציע במתן שירות בתחום נשוא המכרז- ניתן להתחשב בחוות דעת זו, אלא אם המשרד יחליט לפנות לחוות דעת נוספות לפי שיקול דעתו הבלעדי.

10.1. **המלצות** – המשרד יתקשר ל – 2 לקוחות מתוך רשימת הלקוחות לצורך קבלת המלצתם באשר לשביעות רצונם משירות המציע, לרבות: זמינותו, יעילותו, התמודדותו עם אירועים חריגים ושביעות רצונם הכללית ממנו. בעבור כל המלצה יקבל המציע עד 8 נק'. אם למשרד ניסיון קודם עם המציע במתן שירות בתחום נשוא המכרז- ניתן להתחשב בחוות דעת זו, אלא אם המשרד יחליט לפנות לחוות דעת נוספות לפי שיקול דעתו הבלעדי – משקל - 16%.

יש לתת פירוט בדבר אופן העמידה בדרישות האיכות (ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי):

_____

_____

_____

_____

11. התחייבויות נוספות של המציע

11.1. **כשירות להתמודדות במכרז**

המציע מצהיר כי:

המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.

המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם, ומסכים להם.

המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.

אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.

אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין.

המציע מתחייב לעדכן בכתב את המזמין, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו המכרז.

11.2. **אי תיאום הצעות מכרז**

המציע מצהיר כי:

הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.

פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.

המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.

המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.

המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

הצעה זו מוגשת בתום לב.

11.3. **עצמאות המציע**

המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).

גורם אחד אינו מחזיק ב-25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.

המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

12. בקשה למתן העדפה

12.1. **עסק בשליטת אישה**

מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעונין שתינתן לו העדפה בשל כך יצרף להצעתו אישור ותצהיר, הכל בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים.

13. בקשה לחיסיון

בהתאם למפורט **בפרק א'** למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים) .

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

בחתימתנו אנו מאשרים כי

1. **קראנו את כל הוראות המכרז, כי כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, וכי המציע יהיה מנוע ומושתק מלעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.**
2. **הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראת המכרז.**

_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימה וחותמת מורשה החתימה
_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימה וחותמת מורשה החתימה
_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימה וחותמת מורשה החתימה

14. רשימת נספחים שיש לצרף להצעה

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
נספח 1	**הצעת מחיר**	על המציע לצרף טופס הצעת מחיר מלא בהתאם להוראות המופיעות בנספח
נספח 2	**אישור "פקיד מורשה"**	על המציע לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו. לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא: https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.aspx?cur=0
נספח 3	**תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים**	על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח

נספח 1 - טופס הצעת המחיר

לכבוד

ועדת המכרזים
משרד החוץ

הנדון: **<u>הצעה כספית למכרז 25/2023</u>** ₪ כולל מע"מ

א. בתשובה לפנייתכם ולאחר שעיינתי במסמכי המכרז על כל נספחיו לרבות נוסח החוזה שצורף ונספחיו, הנני מגיש בזה את הצעתי הכספית למכרז.

ב. להלן הצעת המחיר (יש למלא רק את העמודות המסומנות "למילוי על ידי המציע"). ההצעה תוגש במונחים של ₪ כולל מע"מ. המציע יזין נתוני הצעת מחיר בטור B ובטור D.

ג. במידה ולא יקבע מחיר לגבי אחד הפריטים, הצעת המחיר תפסל, וההצעה כולה תדחה על הסף.

ד. על הסכומים האמורים להיות סופיים ולכלול כל מס, ובכלל זה מע"מ כשיעורו על פי דין (ככל שהמציע חב בתשלום מע"מ). יודגש כי מציע אשר בהתאם להוראות הדין אינו מחויב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, יציין זאת באופן מפורש וברור במסגרת הצעתו. שימת לב המציע כי הצעת המחיר כוללת גם את עלות ההובלה, ההקמה, הפירוק.

ה. הצעת המחיר כוללת בין היתר כח אדם מקצועי ומיומן, הובלת הציוד והמערכות, הקמות, התקנות, הפעלה, פירוק ופינוי.

ו. מעבר למפורט בטבלה לעיל, לא אדרוש כל סכום נוסף לטובת ביצוע השירותים.

ז. אינני מתנה הצעה זו בשום תנאי.

---------- ----------

חותמת המציע
וחתימת מורשה חתימה של המציע

תאריך

MINISTRY OF FOREIGN AFFAIRS
JERUSALEM
משרד החוץ
ירושלים

הנושא	הפריט	יחידת מידה	מחיר ליחידה ₪ כולל מע"מ	משקל	מחיר משוקלל ₪ כולל מע"מ
		A	B	C	D
			למילוי על ידי המציע		למילוי על ידי המציע
הגברה	מערכת הגברה לכיסוי שטח עד 500 איש	1 יח'		12	
	מערכת הגברה לכיסוי שטח מעל 500 איש ועד 1000 איש	1 יח'		8	
	<u>הערה</u>: מערכות ההגברה יהיו כוללות כניסות ויציאות מאוזנות 2 OHM LOW 200, אופציית PHANTOM בכל כניסה בנפרד לכל ערוץ בקונסולה 4 שלוחות. לכל ערוץ יהיה אקולייזר בחלוקה לארבע רמות. מאפיין כללי לקונסולה 2*4*12.	×	×	×	×
תיבת חיבורים	כניסה 1 מאוזנת	1 יח'		12	
	12 יציאות מאוזנות לפחות MIC LEVEL				
	מיקרופון LEVEL				
	12 יציאות קו LIN				
	שעון מפקד לרמת יציאות				
רמקולים	רמקולים שיכסו גודל שטח עד 200 איש			2	
	רמקולים שיכסו גודל שטח מעל 200 איש			2	
	רמקולי מוניטור	2 יח'		5	
	אקולייזר גרפי כפול (שליש אוקטבה)	1 יח'		1	
	מגבר בהתאם לגודל השטח (לדוכן)	1 יח'		1	
	חצובה טלסקופית נמוכה / גבוהה	2 יח'		1	
	תוספת עבור מגבר ל-מעל 500 איש (מוגבל עד 1000 איש), לפי הצורך	1 יח'		1	
מיקרופונים	מיקרופונים מסוגים שונים לדוכני נאומים	1 יח'		20	
	מיקרופון אלחוטי	1 יח'		10	
	מיקרופון שטח	1 יח'		2	
	מיקרופון שולחני כולל סטנד	1 יח'		30	

	מיקרופון שולחני **אלחוטי** כולל סטנד	1 יח'		30	
	סטנד טלסקופי למיקרופון	1 יח'		6	
	סטנד שולחני למיקרופון	1 יח'		6	
	מיקרופון מנחה על סטנד טלסקופי	1 יח'		10	
	מיקרופון אלחוטי נק מייק (מסוג Sennheiser או שווה ערך (באותה רמה)	1 יח'		6	
	מיקרופון מסוג שור (shure) או שווה ערך (באותה רמה) בעל צוואר ארוך/קצר	1 יח'		2	
	מיקרופון שור (shure) או שווה ערך באותה רמה עם סטנד לשולחן או סטנד מנחה טלסקופי	1 יח'		12	
	תותב חיבורים נוספים לאירוע ל- 24 יציאות	1 יח'		1	
	חצובה טלסקופית נמוכה, כמעמד למיקרופון על שולחן וכד'	1 יח'		1	
	חצובה טלסקופית למיקרופון מנחה	1 יח'		10	
	הערה: יש לציין את סוגי המיקרופונים המוצעים. יילקחו בחשבון אך ורק מיקרופונים מקצועיים עם צוואר ארוך +סטנדים שולחניים + סטנדים טלסקופים. הסטנדים למיקרופונים חייבים להיות אסתטיים ומותאמים לסוג האירוע. כל המיקרופונים יהיו שווים בגודלם ובצורתם ולא תהיה אפשרות להתקין מיקרופונים מסוגים שונים.	×	×	×	×
כבלים	כבלים לסאונד מסוג XLR הכולל את כל האביזרים והמחברים המתאימים לחיבור למערכות השונות כולל מערכת זמר.	10 מטר אורך		1	
תאורה	פנסי יום	פנסים מסוג HMI בעוצמת W500 , כולל חצובה טלסקופית לפנסים, כולל משקולות, עד לגובה 4.5 מטר	2 יח'	25	
		פנסים מסוג HMI בעוצמת W1250 כולל חצובה טלסקופית לפנסים, כולל משקולות, עד לגובה 4.5 מטר	2 יח'	25	
		פנסים מסוג HMI בעוצמת W2500 כולל חצובה טלסקופית לפנסים, כולל משקולות, עד לגובה 4.5 מטר	2 יח'	25	

	פנסי פנים/לי לה	פנסים מסוג TUNGSTEN בעוצמות משתנות עפ״י דרישה (בין 1000w-500w) כולל פילטרים מרככים ודימרים. כולל חצובה טלסקופית לפנסים, כולל משקולות, עד לגובה 4.5 מטר	2 יח׳			10	
	פנסי לד	פנסי לד בהספקים משתנים כולל דימרים ואפשרות לשינוי טמפרטורת הצבע (Kelvin), כולל חצובה טלסקופית לפנסים, כולל משקולות, עד לגובה 4.5 מטר	2 יח׳			25	
	לוח הפעלה לתאורה	לוח תלת פאזי מוגן מים תקני לפי חוק החשמל הכולל: מפסק פחת מפסק זרם ישר מפסקים משניים שקעים מסוגים שונים הערה: **יש להמציא אישור חשמלאי בודק לתקינות לוח ההפעלה**	1 יח׳			1	
מסכים		מסכי LCD 42 אינץ, כולל חצובה להעמדתו	1 יח׳			1	
		מסכי LCD 50 אינץ, כולל חצובה להעמדתו	1 יח׳			1	
		מסכי LCD 65 אינץ, כולל חצובה להעמדתו	1 יח׳			6	
		מסכי LCD 75 אינץ, כולל חצובה להעמדתו	1 יח׳			6	
		מסכי LCD 85 אינץ, כולל חצובה להעמדתו	1 יח׳			6	
		מסכי הקרנה 4*3 כולל מקרן FULL HD (1920X1080) לפחות ANSI2800 עדיפות לk4	1 יח׳			1	
		מסכי הקרנה 4*6 כולל מקרן FULL HD (1920X1080) לפחות ANSI2800 עדיפות לk4	1 יח׳			1	
		מסכי LED פיץ׳ 2	1 מ״ר			100 מ״ר	
		מסכי LED פיץ׳ 3	1 מ״ר			100 מ״ר	
גנרטור נייד		גנרטור נייד KVA100	1 יח׳			3	
		גנרטור נייד KVA100 מושתק	1 יח׳			1	

	גנרטור נייד KVA180	1 יח'		1	
	גנרטור נייד KVA180 מושתק	1 יח'		1	
	גנרטור נייד KVA250	1 יח'		1	
	גנרטור נייד KVA250 מושתק	1 יח'		1	
תפאורה	במות כולל שטיח מהודק/מודבק, כולל מסגרת ניקל וחיזוקים למניעת תנודות בתקן 500 ק"ג למ"ר לפחות	1 מ"ר		200 מ"ר	
	גב במה- טראס	1 מ"ר		100 מ"ר	
	גב במה- קוליסות עץ	1 מ"ר		100 מ"ר	
	גב במה- קיר ממותג על קוליסות עץ כולל חיפויים בצדדים	1 מ"ר		1	
	באנר כולל הדפסה על שמשונית או כל חומר אחר שייקבע ע"י נציג המשרד (קובץ להדפסה יישלח לספק טרם ביצוע העבודה)	1 מ"ר		4	
	חבלול	1 מ"ר		30	
	פודיום כולל סמלים על פי דרישה	1 יח'		6	
	שולחן מלבני 80*2.40 ס"מ, כולל מפה לכיסוי השולחן	1 יח'		20	
	בינוי שולחן נשיאות כולל מפה	1 מ"ר		40	
	סקרטינג מתוח לשולחן ישיבות בצבעים על פי דרישה	1 מ"ר		10	
	סקרטינג קפלים לשולחן ישיבות בצבעים על פי דרישה	1 מ"ר		10	
	כסא פלסטיק כולל הובלה וסידור	100 יח'		6 (*100 יח')	
	כסא תאילנדי כולל הובלה וסידור	100 יח'		6 (*100 יח')	
	כסא עם מושב מרופד כולל הובלה וסידור	100 יח'		1 (*100 יח')	

	קוליסה 2.40 מ' * 1.20 מ' עם כיסוי בד משני הצדדים.	1 יח'		10	
	קוליסה 2.40 מ' * 1.20 מ' עם כיסוי בד מצד אחד.	1 יח'		1	
	קוליסה 2.40 מ' * 1.20 מ' צבועה ללא כיסוי בד.	1 יח'		1	
	דגל מדינה מפואר מבד סאטן (מדינה לפי דרישה) בגודל 1 מ' X 1.5 מ', כולל מעמד.	1 יח'		1	
	מעמד יחיד לדגל מדינה	1 יח'		2	
	שושנת דגלים 3 קנים	1 יח'		2	
	שושנת דגלים 5 קנים	1 יח'		2	
	<u>חיפוי קיר בווילון הסתרה אטום, צבע הבד לפי דרישה.</u>	1 מ"ר		50 מ"ר	
	<u>הערה:</u> באחריות הספק לדאוג שעמדת התפעול של איש ההגברה/תאורה תוצב על שולחן נקי. בנוסף יש להעמיד מחיצה דקורטיבית נקייה ואסתטית להסתרת העמדה.	×	×	×	×
כללי	אישור מהנדסים (בניין, חשמל, בטיחות)	1 יח'		14	
	תוספת להקמה במקומות מיוחדים כאשר ההובלה ידנית מעל 200 מ'	1 יח'		2	
	תוספת לאירועים הנמצאים מקו חיפה וצפונה לא כולל חיפה ומקו באר שבע ודרומה לא כולל באר שבע	1 יח'		2	
	פילוס שטח אירוע לטובת הקמת במות	1 מ"ר		60	
	הקלטת מקור על גבי דיסק און קי המגיע עם חיבור USB סטנדרטי ואשר מורכב מרכיבים איכותיים ועמידים.	1 יח'		3	
	רשת הצללה בשטח פתוח	1 מטר		1	
	שמשיות להצללה	1 יח'		1	
	גזיבו 3 מטר מרובע	1 יח'		1	

	גזיבו 4 מטר מרובע	1 יח'		1	
חבילת תערוכה	2 מסכי לד גודל 65 אינצ' על סטנד הובלת ציוד – מרכיבי התערוכה הקמה והצבה של התערוכה (עד 20 סטנדים) תאורה מותאמת לשטח התערוכה (תערוכה במקום סגור/תערוכה במקום פתוח)	1 חודש		1	
תרגום סימולטני	מערכת תרגום סימולטני הכוללת 2 תאי תרגום אקוסטיים + 100 אוזניות + הקלטת מקור + הקלטת ערוץ בעברית	1 יח'		5	
	עלות תוספת ל-20 אוזניות	1 יח'		5	
	תא תרגום נוסף	1 יח'		5	
	צילום במעגל סגור לטובת המתורגמנים	1 יח'		5	
	מתורגמן/ית לשפה לפי דרישה (6 שעות לפחות)	1 יח'		5	
	מתורגמן/ית לשפה לפי דרישה- לשעה נוספת מעל 6 שעות	1 שעה		5	
מחיר כולל משוקלל לכתב הכמויות (לפני מע"מ)					

אחוז הנחה לאירוע מתמשך שנמשך יומיים ומעלה (לא כולל הובלה והשארת ציוד יום לפני האירוע): _____ אחוזים.

אופן חישוב ציון המחיר:

משקל מחיר כולל משוקלל לכתב הכמויות הוא 95% - המציע שסך המחיר משוקלל של הפריטים שהציע יהיה הנמוך ביותר יקבל 95 נקודות ויתר המציעים יקבלו ציונים בהתאמה.

אחוז ההנחה לאירועים מתמשכים: 5% : המציע שיציע את שיעור ההנחה הגבוה ביותר יקבל 5 נקודות ויתר המציעים יקבלו ציונים בהתאמה.

שם: _____ חתימה + חותמת: _____

תאריך: _____

נספח 3 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "**המציע**") המבקש להתקשר עם עורך מכרז מתן שירותי הגברה ותאורה לאירועים ולטקסים של משרד החוץ , מספר 25/2023 עבור משרד החוץ. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "**בעל זיקה**" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "**עבירה**" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.(סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ובעל זיקה אליו **<u>לא הורשעו</u>** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "**מועד להגשה**") למכרז מתן שירותי הגברה ותאורה לאירועים ולטקסים של משרד החוץ , מספר 25/2023.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **<u>הורשעו</u>** בפסק דין ביותר משתי עבירות **<u>וחלפה שנה אחת</u>** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **<u>הורשעו</u>** בפסק דין ביותר משתי עבירות **<u>ולא חלפה שנה אחת</u>** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימה וחותמת

<u>אישור עורך הדין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

פרק ג' – פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה

תכולת השירותים

1. <u>הגדרות</u>

1.1 **אירוע מטעם משרד החוץ** – משרד החוץ (להלן: "המשרד") עורך במהלך כל שנה מספר רב של אירועים, לרבות: אירועים עם נוכחות של כלי התקשורת, טקסים ממלכתיים, קבלות פנים לראשי מדינות, אח"מים ואורחים רשמיים מחו"ל המבקרים בארץ, מסיבות עיתונאים, אירועי הנצחה, אזכרות, ימי עיון ואירועים נוספים בהתאם לצורך.

1.2 **המשרד** - משרד החוץ המזמין את השירותים במסגרת מכרז זה.

1.3 **נציג המשרד** - ראש חטיבת טקס ואורחים רשמיים וכל מי מטעמו.

1.4 **הספק** - המציע שייבחר במכרז זה לביצוע השירותים;

2. <u>תיאור השירותים</u>

2.1 **<u>רקע</u>**

2.1.1 לצורך ביצוע והפקת אירועים וטקסים כאמור בסעיף 1.1 לעיל על ידי המשרד, דרוש למשרד ספק אשר יספק, יתקין ויפעיל מערכות הגברה ותאורה, במות, תפאורה, גנרטורים, מסכים ומערכת לתרגום סימולטני בהתאם לכתב הכמויות המפורט בנספח 1, ובהתאמה לאופי הטקס/האירוע לשם הפקתו באופן ראוי ומעולה.

2.1.2 מכרז זה פונה לגופים המספקים פתרונות כוללים לשירותים המפורטים לעיל, ואשר מפעילים צוותים טכניים לרבות חשמלאים, טכנאים, מהנדסים ועובדים מקצועיים נוספים הדרושים למתן השירותים נשוא מכרז זה.

2.1.3 יצוין, כי על פי ניסיון העבר, הממוצע **השנתי** של אירועים בהם הזמין המשרד את השירותים נשוא מכרז זה הוא כ-10 אירועים מסוגים שונים. מודגש כי נתון זה משתנה ומתעדכן משנה לשנה ומושפע בין היתר מכמות מפגשים עם אורחים רשמיים שבתחום טיפול משרד החוץ וכיו"ב. הנתון מיועד להתרשמות כללית בלבד והמשרד אינו מתחייב להזמנת מספר מינימאלי או מקסימאלי של אירועים ו/או שירותים. הספק הזוכה לא יבוא למשרד בטענה או תלונה אם כמות השירותים שיוזמנו ממנו בפועל תהיה נמוכה מהכמות לה ציפה. על הספק להיות ערוך גם למקרה שכמות האירועים בכל שנה תגדל.

2.2 **<u>אספקת הציוד</u>**

2.2.1 הספק יספק את הציוד והשירותים הנדרשים ממנו בהתאם לדרישות המפורטות להלן, בהתאם לכתב הכמויות (מסמך ג'), ובהתאם לדרישות ומועדי האספקה **כפי שיינתנו על ידי נציג המשרד מעת לעת.**

2.2.2 הספק יהיה אחראי לכל השירות ולכל הציוד המסופק על ידו, הן לתקינותו והן לעמידתו בדרישות הבטיחותיות והתקניות.

2.2.3 האמצעים שיוצעו ויסופקו על ידי הספק במסגרת השירותים על פי מכרז זה יהיו תקינים ובאיכות גבוהה החל ממועד הגשת ההצעה.
כל הציוד שיסופק, יעמוד בכל התקנים הנדרשים לתפעול והפעלת הציוד הנדרש בהיקפים מספקים, תוך התייחסות לגיבוי למערכות השונות.
במקרה שבמשך תקופת ההתקשרות הציוד או פריט כלשהו המוצע על ידי הספק יחשב כציוד/פריט ישן ו/או דורש החלפה, על הספק להחליפו בפריט חדש, **<u>על חשבונו</u>**, בהתאם לדרישת נציג המשרד.

נציג המשרד יבדוק את התאמת איכות הציוד שיסופק לדרישות המכרז.

פרטי הציוד שלא יענו על הדרישות, לא יתקבלו והמשרד רשאי לדרוש את החלפתם המידית ולספק לא תהיה כל טענה לעניין זה.

2.2.4 הובלת הציוד למקום האירוע, התקנתו, תפעולו ופירוקו בתום האירוע, תבוצע על ידי הספק <u>ועל חשבונו</u>, והכל בהתאם להצעת המחיר שהוצעה על ידו בכתב הכמויות.

2.3 **<u>התאמת הציוד לדרישות האיכות והבטיחות</u>**

2.3.1 פרטי הציוד שיסופקו יעמדו בכל התקנים והדרישות, לרבות דרישות התקן הישראלי הרלוונטי, חוק החשמל, התשי"ד – 1954, התקנות הרלוונטיות אשר הותקנו מכוחו, וכן כל הדרישות הבטיחותיות והאחרות כנדרש לציוד המפורט בכתב הכמויות בהתאם לכל דין ולכל נוהג.

2.3.2 לכל מרכיבי המערכת תהיה הארקה נאותה כמתחייב בדרישות התקן הישראלי וחברת החשמל.

2.3.3 כל החיבורים, המוליכים ושאר הפריטים יהיו מוגנים בפני מגע אפשרי עם גורם כלשהו אשר אינו מיועד לכך.

2.3.4 על הספק להעביר את כבלי החשמל, התקשורת וכיוצ״ב בתעלות מוגנות ובטיחותיות בחציות ובמעברים היכולים להוות סכנה בטיחותית לבני אדם.

2.3.5 על הספק לספק את כל אמצעי הבטיחות הנדרשים בכל היבט וצורך כמקובל בעבודות חשמל והקמת במות, תפאורה וציוד הגברה ותאורה על פי כל דין.

2.3.6 הספק מתחייב להישמע להוראות נציג המשרד מטעם משרד החוץ ולפעול בהתאם לכל הנחיותיו, ככל שיהיו. כמו כן הספק **מתחייב להציג בפני נציג המשרד את האישורים הנדרשים** על פי כל דין בהתאם לאופיו של האירוע, לרבות: אישור מהנדס חשמל, אישור מהנדס בטיחות, אישור מהנדס בניין וכיו״ב.

2.4 **<u>הצבה, התקנה והתאמה לשטח סגור/פתוח</u>**

2.4.1 הספק יקבל מנציג המשרד את פרטי מקום האירוע, פרטים אודות התשתית הקיימת במקום וכל פרט רלוונטי אחר. בכל מקרה שבו יידרש הספק למידע נוסף הוא יפנה ישירות לנציג המשרד כפי שיימסר לו בהתאם לכל אירוע/טקס.

2.4.2 במידה שהספק יידרש לכך, הוא יבצע סיור מקדים באתר האירוע, וזאת כדי לעמוד על הדרישות וההיבטים השונים למתן השירותים.

2.4.3 הספק יתאים את הציוד, האמצעים והשירותים, לסוג השטח ולתשתיות מבלי לחרוג מהדרישות המפורטות במסמכי מכרז זה על כל נספחיו.

הספק יהיה אחראי לתיאום מוקדם עם המשרד ביחס לכל ההכנות הדרושות לבדיקת ולהכרת מקום האירוע.

2.4.4 על הספק להתקין ולבדוק את תקינות פעילותם של כל הפריטים והציוד שיסופקו על ידו תוך עמידה בכל התקנים הנדרשים הן לציוד והן להתקנתו באירועים מסוג זה, וכן התייחסות והתאמה לפרטים אחרים ולמערכות אחרות באירוע, והכל על פי הנחיות נציג המשרד.

2.4.5 **<u>הספק יידרש להציג אישור של מהנדס בניין על כל הקמה והתקנה של במות, גופי תאורה ומערכות הגברה. בנוסף הספק יידרש להציג אישור של מהנדס חשמל על כל התקנה של מערכות תאורה ומערכות הגברה. במידת הצורך יידרש הספק להציג גם אישור של מהנדס בטיחות.</u>**

<u>על הספק להציג אישור קיום ביטוחים בהתאם לסעיף 13.4 להסכם ההתקשרות עבור כל אחד מהמהנדסים אשר יועסקו אצלו למתן אישורים כאמור.</u>
<u>כל הנ"ל מגולם בהצעת המחיר וללא תוספת תשלום.</u>

2.4.6 הספק יציב ויתקין את הציוד ויבדוק הפעלה ראשונית של כל מכשיר לרבות בדיקת בטיחות הפעלה.

2.4.7 הספק יחבר את ציודו למערכת החשמל הראשית ולגנרטור הגיבוי, שיסופק על ידו באירוע על פי דרישה מראש של נציג המשרד, ואשר ימוקם בשטח האירוע.

2.4.8 הספק יבצע בדיקת הפעלה כוללת של כל המערכות שיסופקו על ידו, לפני מועד האירוע. בדיקה זו תבוצע בנוכחות המהנדסים הרלוונטיים מטעם הספק, ובנוכחות נציג המשרד. הבדיקה טעונה אישור של נציג המשרד והמהנדסים הרלוונטיים.

היה ולנציג המשרד ו/או למהנדסים יהיו הערות ו/או דרישות כלשהן הקשורות להפעלת הציוד/המערכות, הספק יתקן את הטעון תיקון בהתאם להנחייתו של נציג המשרד ו/או והמהנדסים.

2.4.9 הספק יתקין את כל המערכות בצורה מיטבית ומקצועית כולל פריטים נלווים נדרשים אשר אינם מופיעים במפרט הטכני כגון: כבלי הזנת מתח, כבלים לחיבור, מעמד לרמקולים ומיקרופונים וכו' באופן שיבטיח תקינותם והפעלתם של כלל הפרטים והמערכות.

2.4.10 על הספק לסיים את כל ההתקנות וההכנות, לרבות הפעלה ניסיונית בנוכחות נציג המשרד ומהנדס הבטיחות, לא יאוחר מ – **12** שעות לפני המועד הנקוב לתחילת האירוע. במקרים מסוימים הספק עשוי להידרש להעמיד את הציוד זמן קצר מ-12 שעות לפני מועד תחילת האירוע או זמן ארוך יותר מ-12 שעות לפני מועד תחילת האירוע (**2** – **3** ימים לפני מועד האירוע) וזאת על פי דרישה מראש של נציג המשרד.

2.4.11 הספק ימנע מלפרסם פרסומת מסחרית על גבי ציודו, לרבות פרסום עצמי, בכל זמן ומקום ככל שיידרש על ידי נציג המשרד.

2.4.12 על מנהל הספק או מי מטעמו שיוסמך למלא מקומו להיות נוכח בזמן ההתקנה, החזרה הגנראלית, ככל שתהיה כזו, וביום האירוע עד לסיומו הסופי של האירוע.

2.4.13 בגמר האירוע על הספק לפרק את ציודו ולהוציאו ממקום האירוע בצורה מסודרת ולשביעות רצונו של נציג המשרד.

2.4.14 הספק יישא לבדו בכל ההוצאות במידה שיגרמו נזקים על ידו ו/או על ידי עובדיו לתשתית החשמל הקיימת, לסביבה וכו'. יובהר כי על הספק לא תחול אחריות בגין בלאי סביר שנוצר כתוצאה מהשירותים שסופקו על ידו ובלבד שלא תקום כל טענה או תביעה בגין בלאי זה כלפי המשרד.

2.4.15 במהלך כל שלב בעבודה הספק יציית להוראות נציג המשרד.

הספק יספק את השירות בכל רחבי הארץ, על פי מיקום האירוע והוראות נציג המשרד. יצוין, כי ייתכן ויתקיימו שני אירועים במקביל, על כך ימסור נציג המשרד לספק הודעה מראש ועל הספק להיערך לכך בהתאם.

2.5 **<u>אחריות כללית</u>**

2.5.1 הספק יהא אחראי באופן בלעדי ומלא לציוד ולשירותים המוצעים על ידו, מעת התקנת הציוד ועד לפירוקו לרבות במהלך האירוע, ולמשך כל תקופת ההתקשרות, ללא כל תשלום נוסף מעבר לתמורה שתשולם לו בגין השירותים על פי מכרז זה ובהתאם למחירים שבהצעת הספק בכתב הכמויות.

2.5.2 הספק יהיה בעל כל האמצעים המתאימים הדרושים למתן פתרון לבעיות שעלולות להתעורר במהלך מתן השירותים לקראת האירוע ובמהלך האירוע עצמו מתחילתו ועד לסיומו. לצורך כך, על הספק להחזיק במקום האירוע ציוד חלופי לרכיבים המהותיים, אשר ניתן יהיה להחליפו תוך כדי האירוע, במקרה של תקלה.

2.5.3 הספק מתחייב למתן שירותים באופן מעולה, שלם ותקין לרבות פעולה שלמה ותקינה של כל הציוד המסופק על ידו במהלך תקופת ההכנות לאירוע ובמהלך האירוע עצמו.

2.6 **<u>דרישות מהספק בעת קיום אירוע</u>**

2.6.1 נציגי הספק יהיו נוכחים בזמן ההתקנה, החזרה הגנראלית וביום האירוע עד לסיומו הסופי של האירוע/הטקס. ככל ובעת הקמת הבמות ו/או התקנת הציוד עולות בעיות אשר אינן מוצאות את פתרונן, חובה על מנהל הספק להגיע, לערוך את הבדיקות המקצועיות מטעמו ולהמציא פתרון לבעיות.

2.6.2 הספק יעניק אחריות מלאה להפעלה מוצלחת של כל המערכות שבאחריות הספק.

2.6.3 הספק ייתן תשובות ופתרונות לצרכים שוטפים אשר יתעוררו במהלך מתן השירותים וכתוצאה מהם.

2.6.4 הספק יהיה אחראי באופן מלא על ניהול ותפעול עובדיו, לרבות הצבתם בעמדות השונות בחזרות הגנראליות ככל שיהיו ובאירוע עצמו.

2.6.5 הספק יהיה אחראי לתיאום מוקדם של כל ההכנות הדרושות והיכרות עם מקום האירוע/הטקס.

2.6.6 הספק יהיה אחראי לאספקת כל הציוד, הכבלים, האביזרים, הכלים וכל ציוד רלוונטי אחר למקום האירוע לצורך ביצוע השירותים.

2.6.7 הספק יתקין, יחבר, יכוון ויבדוק את כל המערכות וציוד העזר.

2.6.8 ככל ויידרש על ידי נציג המשרד, הספק יקליט את האירוע בקובץ שמע. עם סיום האירוע, הספק יעביר את ההקלטה על גבי כונן חיצוני (מסוג דיסק און קיי או אחר) לנציג המשרד.

2.6.9 הספק ישמור ויבצע את כל הוראות נציג המשרד במקום האירוע בכל שלבי מתן השירותים ועד לאחר סיום האירוע עצמו.

2.6.10 הספק יהיה אחראי לפירוק הציוד בגמר האירוע והוצאתו ממקום האירוע.

2.6.11 הספק יהיה אחראי להחזרת המצב לקדמותו, לשביעות רצונו של נציג המשרד או מפיק האירוע מטעם המשרד.

2.6.12 מובהר בזאת, כי התשלום לספק מותנה באישור נציג המשרד או מפיק האירוע מטעם המשרד באשר להחזרת השטח לקדמותו ומניעת נזק ומפגעים סביבתיים על ידי הספק.

2.7 **<u>מועדי הצבת הציוד והפריטים לפני הטקסים/האירועים ושמירה על הציוד</u>**

2.7.1 כאמור לעיל, כל הציוד והשירותים שיוזמנו יסופקו, יותקנו ויהיו מוכנים להפעלה לא יאוחר מ – **12** שעות לפני מועד ביצוע האירוע כפי שיימסר לספק מראש על ידי נציג המשרד.

2.7.2 בכל מקרה, על הספק לעמוד בלוחות זמנים כפי שיקבעו על ידי נציג המשרד או מפיק האירוע, גם במידה שיידרש לעבוד מעבר לשעות העבודה המקובלות.

2.7.3 ככלל, המשרד יפנה לספק מוקדם ככל האפשר ועד 1-3 ימים לפני מועד האירוע. עם זאת, יובהר, כי לא כל האירועים ידועים למשרד מראש וחלק מהאירועים נקבעים בטווחי זמן קצרים מכך. על הספק לקחת עובדה זו בחשבון לצורך היערכות למתן השירותים למשרד על פי מכרז זה.

2.7.4 במקרים דחופים, הספק עשוי להידרש למתן השירותים באזור ירושלים ותל אביב בלוחות זמנים קצרים יותר, לעיתים תוך מתן הודעה של 4 שעות מראש, בהתאם לדרישת נציג המשרד והכל על פי אותם המחירים בהם זכה במכרז זה.

2.7.5 ככלל המשרד לא ידאג לשמירה על הציוד והספק יידרש לאבטח את הציוד מעת התקנתו. עם זאת, מאחר שאתרי האירועים מאובטחים,

בדרך כלל, על ידי צוותי האתרים עצמם ו/או על ידי צוותים של המשרד, במקרים מסוימים הספק לא יידרש להעמיד שמירה על הציוד. **מובהר, כי בכל מקרה על המשרד לא תחול אחריות כלשהי ביחס לציוד של הספק הזוכה, והספק יישא בכל נזק שייגרם לציוד.**

2.8 **<u>צוות טכני להתקנה ולהפעלה</u>**

2.8.1 מתקיני ומפעילי הציוד יהיו, בעלי ניסיון מוכח של לפחות **שלוש שנים** בהתקנת והפעלת ציוד מורכב מהסוג הנדרש וחיבורו למערכות מסוגים שונים, וכן בעלי ניסיון בעבודה באירועים דומים לאירועים נשוא מכרז זה.
בכל מקרה, הספק הוא האחראי הבלעדי להצבת מפעילים קבועים מתחילת האירוע ועד סיומו.

2.8.2 החשמלאים יהיו בעלי רישיון חשמלאי מוסמך ובעלי ניסיון של לפחות **שנתיים** בתחום החשמל ובעלי ניסיון בעבודה באירועים דומים לאירועים נשוא מכרז זה.

2.8.3 הספק לא יהא רשאי להחליף את מתקיני ומפעילי הציוד והחשמלאים והם יהיו קבועים לאורך כל האירוע עד תומו. במקרה של נסיבות בלתי צפויות יוחלפו בעלי התפקידים האמורים לעיל אך ורק באישור של נציג המשרד בלבד.

2.8.4 על צוות הספק המספק את השירותים במהלך הטקס ללבוש מדים או בגדים ההולמים את מעמד האירוע. נציג המשרד רשאי לדרוש מהספק להחליף איש צוות, אשר לבושו אינו הולם את מעמד האירוע לדעת נציג המשרד והספק יהא חייב להישמע להוראות הנציג כאמור.

2.9 **<u>העסקת ספקי משנה</u>**

2.9.1 מבלי לגרוע מאחריות הספק, אם וככל שיידרש הספק להיעזר בספקי משנה לצורך ביצוע השירותים, עליהם יהיה לעמוד בתנאי הסף המקצועיים של מכרז זה, וכן יהיה על הספק לקבל לכך את אישור המשרד מראש ובכתב לאחר שהעביר לנציג המשרד את פרטי ספק המשנה.

2.9.2 מובהר בזאת כי הספק לא ייעזר בספקי משנה שלא אושרו מראש על ידי המשרד.

2.10 **<u>דרישות מינימאליות להעמדת כוח אדם באירועים</u>**

2.10.1 מבלי לגרוע מהדרישות האמורות לעיל לרבות קבלת אישורי מהנדס, הספק יידרש להציב לצורך ביצוע המשימות הנדרשות במהלך האירועים, כוח אדם מיומן של בעלי תפקידים הכרחיים מטעמו. הצוות המינימאלי יכלול לכל הפחות: **לפחות שני אנשי צוות בעלי ניסיון של שלוש שנים לפחות** שיהיו אחראים על התפעול השוטף של הבמות, ההגברה והתאורה מטעם הספק. הצעת המחיר כוללת את צוות העובדים הנ"ל, ללא תוספת תשלום.

2.10.2 למען הסר ספק, על הספק להקצות צוות מקצועי מיומן מטעמו כמפורט לעיל. הצוות יהיה מקצועי ובעל כל ההסמכות הדרושות. נציג המשרד יכול לדרוש מהספק להציב צוות עובדים מורחב / מתוגבר כתוספת לדרישה המינימאלית הנ"ל לרבות תוספת חשמלאים / מהנדסים / טכנאים, וזאת בהתאם לסוג האירוע ותנאיו. במקרים חריגים בלבד, תאושר תמורה עבור הקצאת כח אדם נוסף מעבר לכמות כח האדם שהוגדרה לעיל, לפי החלטת הממונה במשרד החוץ. התמורה תחושב לפי מחירון יועצים לניהול הודעת תכ"ם 8.1.1.1ה' בהתאם לרמת היועץ.

2.10.3 **על צוות הספק ללוות את האירוע החל משלב ההקמה, במהלך החזרה הגנראלית (ככל ותתקיים), וכן באירוע עצמו עד לפירוק הציוד והוצאתו ממקום האירוע בסיום האירוע.** הצוות המפעיל לא יעזוב את מקום האירוע עד לסיומו ורק לאחר הוראה מפורשת מנציג המשרד.

2.10.4 **<u>סיווג ביטחוני</u>**

2.10.4.1 הספק ואנשי הצוות מטעמו יידרשו להיות בעל סיווג בטחוני בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של קב"ט משרד החוץ. במידה והספק ו/או עובד כלשהו מטעמו לא יעמדו בדרישות התאמה בטחונית מטעם קב"ט משרד החוץ, המשרד רשאי להודיע לספק על ביטול מידי של ההתקשרות והספק לא יהיה זכאי לתמורה ו/או לפיצוי כלשהו.

2.10.4.2 ככל שיידרש, הספק מתחייב לשתף פעולה עם קב"ט משרד החוץ לבדיקת קיומו של סיווג בטחוני כנדרש ו/או קבלתו.

2.10.4.3 מובהר בזאת כי כניסת הספק ועובדיו למשרד וביצוע השירותים על ידי הספק מותנית בקבלת אישור בטחוני מוקדם בהתאם להוראות הביטחוניות של המשרד. אדם אשר המשרד לא אישר, או אדם שהמשרד ביטל את האישור שניתן לו, לא יועסק בקשר עם ביצוע השירותים, ולספק לא תהיה כל טענה בעניין זה.

2.10.4.4 לצורך ביצוע הליך התאמה בטחונית, עובדי הספק יידרשו לעבור הליך הכולל מילוי טפסים, תחקיר וכיו"ב. כמו כן, כל עובד יידרש לחתום על טופס ויתור על סודיות רפואית.

2.10.4.5 מובהר כי כל העלויות הנובעות מהליך התאמה בטחונית חלות על הספק בלבד. הספק לא יהיה זכאי לקבל מהמשרד החזרי הוצאות / תמורה / פיצוי וכד' עבור השתתפות עובדיו בהליך התאמה בטחונית.

2.10.4.6 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי במרבית האירועים כניסת העובדים והציוד מטעם הספק אל מתחם האירוע טעונה הליך של בידוק ביטחוני מוקדם. על הספק ועובדיו למלא אחר הנחיות הממונים על הבידוק ולסייע להם בהליך הבידוק ככל שיידרש.

2.10.4.7 הספק מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה העלולה לצמוח לו במישרין או בעקיפין עקב או בקשר לאי-מתן אישור בטחוני או ביטולו.

2.10.4.8 מבלי לגרוע מהאמור לעיל הספק ומי מטעמו מתחייבים להישמע להוראות גורמי הביטחון של המשרד.

2.10.4.9 מובהר כי על הספק ואנשי הצוות מטעמו לעבור הליכי בידוק בטחוני שונים לפני האירוע / הטקס. הבידוק הבטחוני יקיף גם את בדיקת הציוד שיוכנס למתחם האירוע. על הספק להישמע להנחיות גורמי הבטחון ולאפשר את קיום ההליך הבטחוני בהתאם. לצורך כך יתכן שהספק יידרש לספק את הציוד ולהתקינו באתר האירוע ביום שלפני האירוע עצמו. הספק אינו זכאי לקבלת תמורה עבור אספקת הציוד לאתר ביום שלפני האירוע, כלומר: הצעת המחיר כוללת גם את אספקת הציוד לאתר ביום שלפני האירוע עצמו.

2.11 **<u>הנחה על עבודה מתמשכת</u>**

2.11.1 לעיתים האירוע מתקיים למשך יותר מיום אחד, לדוגמא ועידה בינלאומית הנמשכת יומיים וכד'. במקרה כזה תחול על התעריף הנחה לפי סעיף עבודה מתמשכת.

2.11.2 בהתאם לכך, בנספח הצעת המחיר המציע ינקוב בשיעור הנחה לאירוע מתמשך.

פרק ד' – הסכם התקשרות

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ לחודש_____ 2023

בין משרד החוץ, המיוצג על ידי מנכ"ל משרד החוץ ביחד עם חשב המשרד (להלן – **המשרד**);

<u>מצד אחד</u>

לבין _____, מכתובת: _____, טלפון: _____

(להלן – **הספק**);

<u>מצד שני</u>

הואיל והמשרד ערך את מכרז פומבי מספר 25/2023 למתן שירותי הגברה ותאורה לאירועים ולטקסים של משרד החוץ החוץ(להלן בהתאמה - "**המכרז**", "**השירותים**");

והואיל והספק הגיש הצעתו למכרז והמשרד בחר בה כהצעה הזוכה למתן השירותים;

והואיל והספק מצהיר כי הוא בעל ניסיון, מיומנות ומקצועיות, כח האדם, והאמצעים הדרושים לשם ביצוע השירותים ברמה מעולה והוא מעוניין לבצעם, והוא עונה על כל התנאים המוקדמים כפי שפורטו במסמכי המכרז וכפי שהם מפורטים בהסכם זה להלן;

והואיל והצדדים החליטו כי השירותים יינתנו שלא במסגרת יחסי העבודה הנהוגים בין עובד למעביד, אלא על בסיס קבלני דווקא, כאשר הספק פועל כבעל מקצוע עצמאי, שלא במסגרת שירות המדינה, על כל המתחייב והמשתמע מכך, הן לעניין תעריפי התשלומים והן לעניין הזכויות והחובות ההדדיים, וזאת בהתחשב באופי השירותים על פי הסכם זה ויתר התנאים הכרוכים במתן השירותים לפיו, ההולמים העסקה על פי התקשרות למתן שירותים ואינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד ומעביד;

והואיל והספק מצהיר כי לא קיימת כל הגבלה ו/או מניעה על פי דין, הסכם או אחרת להתקשרותו בהסכם זה;

לפיכך הוצהר הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. **<u>מבוא, נספחים וכותרות</u>**

1.1 המבוא להסכם זה ונספחיו, וכן מסמכי המכרז ונספחיו, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

1.2 בכל מקרה של סתירה בין הוראות הסכם זה להוראות שבנספחיו, יגבר האמור בהסכם זה.

1.3 כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות ההסכם.

2. <u>נציגי הצדדים</u>

2.1 נציגי המשרד לצורך ביצוע הסכם זה יהיו גב' רויטל קסוס-כהן ו/או הגב' מיטל יונה גרשון או מי שיוסמך על ידי הגב' רויטל קסוס-כהן בכתב, (להלן: "**הנציג**"). המשרד יהיה רשאי להחליף את הנציג בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.

2.2 יובהר כי נציג המשרד אינו רשאי להאריך את תקופת ההסכם ו/או להגדיל את ההיקף הכספי של ההסכם, אלא באישור ועדת המכרזים המשרדית ולאחר חתימת הסכם מתאים על ידי מורשי החתימה של המשרד.

2.3 הספק ימנה עובד קבוע מטעמו שישמש כנציגו לצורך ביצוע הסכם זה. נציג הספק לעניין הסכם זה _____. החלפת נציג הספק מותנית באישור מוקדם של המשרד בכתב.

3. <u>תקופת ההתקשרות</u>

3.1 תקופת ההתקשרות עם הספק תהיה לתקופה של עד 5 שנים, מיום החתימה על ההסכם על ידי מורשי החתימה של המשרד.

3.2 מימוש ההתקשרות בכל שנה מותנה בהוצאת הזמנת רכש חתומה על ידי מורשי החתימה של המשרד וקיום תקציב ייעודי לפעילות.

3.3 על אף האמור בס"ק 3.1 לעיל, המשרד יהא רשאי לבטל הסכם זה בכל עת במהלך תקופתו מכל סיבה שהיא וללא צורך לנמק את החלטתו, ע"י מתן הודעה מוקדמת של 10 יום מראש לספק, וזאת מבלי שתקום לספק עילה לפיצויים ו/או סעד מכל סוג שהוא.

3.4 ביטל המשרד את ההסכם כאמור, יחולו הוראות סעיף 9.5 להלן בנוגע לתשלום התמורה עבור השירותים שניתנו על-ידו עד למועד ביטולו.

3.5 שני הצדדים יהיו רשאים להחליט בהסכמה על הארכת התקשרות לשנה שישית בתנאים זהים, בדרך של מימוש זכות ברירה.

4. **<u>השירותים</u>**

4.1 הספק מתחייב לספק שירותי תאורה, הגברה והקמת במות לאירועים שיערכו על ידי המשרד במהלך כל תקופת ההתקשרות עמו, הכל בהתאם לפירוט השירותים

(פרק ג'), בהתאם לטופס הצעת המחיר (נספח 1) ובהתאם להוראות הסכם זה וליתר מסמכי המכרז.

4.2 הספק יספק למשרד את השירותים ברמת זמינות גבוהה ובהתאם לדרישות נציג המשרד.

4.3 השירותים יינתנו במקום, בימים ובשעות בהתאם לצרכים, על-פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

4.4 הספק מתחייב כי התחייבויות אחרות שלו לכל גורם שהוא לא יפגמו ברמת זמינותו לספק את השירותים על-פי צרכי המשרד.

4.5 הספק מתחייב לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים לצורך מתן השירותים באופן יעיל, מעולה ולשביעות רצונו של המשרד.

4.6 הספק מתחייב לעשות כל דבר נדרש וסביר שספק מעולה היה עושה לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה, ולהגיש למשרד כל עזרה או ייעוץ סבירים הנובעים ממתן השירותים, גם לאחר תום תקופת ההסכם.

סעיף זה הוא תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

5. <u>הצהרות והתחייבויות הספק</u>

5.1 הספק מתחייב לבצע את השירותים ברמה המקצועית הגבוהה ביותר, לפי דרישות נציג המשרד ובהתאם להוראות כל דין. כמו כן, הספק מתחייב כי אין בביצוע השירותים כדי להפר הוראת כל דין או חוזה, או כל התחייבות או חובה אחרת החלים עליו, במקום התאגדותו, מושבו ופעילותו.

5.2 הספק מכיר את הדרישות ביחס לציוד הנחוץ לביצוע השירותים ומצהיר כי הוא יכול ומסוגל לבצע את השירותים כנדרש בהסכם זה ובנספחיו במירב הקפדנות, היעילות והמיומנות לשביעות רצונו של המשרד.

5.3 הספק מכיר ומבין את דרישות המשרד ומודע לכל המגבלות הייחודיות של משרד החוץ, לרבות הדרישות הביטחוניות, הצורך לעמוד בלוחות זמנים וכל פרט אחר הקשור במתן השירותים, ומצהיר כי הוא מוותר בזה על כל טענה הקשורה לתנאי מתן השירותים.

5.4 הספק מצהיר כי הוא בעל ותק וניסיון קודם בביצוע שירותים זהים ו/או דומים וכי בידיו הידע, הניסיון, כוח האדם והאמצעים הדרושים לביצוע השירותים על פי הסכם זה.

5.5 הספק מצהיר בזה כי הוא מנהל פנקסים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, וכי ימציא למשרד את כל האישורים הדרושים בהתאם לחוק זה.

5.6 הספק מצהיר ומתחייב בזאת, כי הוא מחזיק, וכי ימשיך להחזיק במהלך כל תקופת ההתקשרות, בכל הרישיונות, האישורים, ההיתרים והמסמכים התקפים הנדרשים בהתאם להוראות כל דין והרשויות המוסמכות, לשם מתן השירותים וביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה ובכלל זה להעסיק עובדים המחזיקים בכל האישורים הרלוונטיים הנדרשים לביצוע השירותים. הספק מתחייב להציג למשרד את הרישיונות, האישורים, ההיתרים והמסמכים כאמור מיד לאחר קבלת דרישה מהמשרד בעניין זה.

5.7 הספק מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים ואת מלוא התחייבויותיו על-פי הסכם זה, וכי לא קיימת כל הגבלה ו/או מניעה על פי דין, הסכם או אחרת להתקשרותו בהסכם זה וכן כי אין כל מניעה חוקית ו/או חוזית ו/או אחרת לביצוע השירותים והתחייבויותיו על-פי הסכם זה על ידו, בהתאם לדרישות המשרד. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הספק מצהיר כי אין בהסכם זה ו/או במתן השירותים כדי לפגוע בזכויות של צד שלישי כלשהו.

5.8 הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו לבצע את השירותים ו/או התחייבויותיו בהתאם להסכם זה על נספחיו.

סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

6. <u>עובדים וציוד</u>

<u>עובדים:</u>

6.1 הספק יעסיק לשם ביצוע השירותים עובדים מיומנים למתן השירותים בהיקפים הנדרשים במפרט השירותים (מסמך ב') ובכתב הכמויות המצורף (מסמך ג').

6.2 הספק יהא אחראי לכך שעובדיו יהיו מיומנים ומתורגלים בביצוע השירותים ובשימוש בציוד, באביזרים ובחומרים וכן בכל נושאי הגהות והבטיחות הקשורים בביצוע השירותים על פי הסכם זה.

לקראת כל אירוע / טקס יציג הספק בפני נציג המשרד את צוות העובדים המיועד להפעיל את השירות.

6.3 נציג המשרד רשאי להורות לספק, בין בעל-פה ובין בכתב, לחדול מלהעסיק במתן השירותים על פי הסכם זה כל עובד מעובדיו והספק יהא חייב להפסיק את עבודת העובד, כאמור, מיד עם דרישת הנציג לעשות כן. הוראת הנציג אינה טעונה הנמקה. אין באמור כדי לגרוע מהוראות סעיף 17 להלן.

6.4 יובהר כי הפסקת העסקתו של עובד המועסק על-ידי הספק במתן השירותים, לרבות במקרה שהדבר נעשה על-פי דרישת הנציג, לא תזכה את הספק בפיצויים או בתשלום אחר כלשהו ואין בה כדי להטיל על המשרד חבות כלשהי.

6.5 נציג הספק כהגדרתו בסעיף 2.3 לעיל ישמש כממונה ומוסמך מטעמו של הספק ואליו יכול נציג המשרד להפנות דרישות שונות ולהעיר את הערותיו.

6.6 בכל הקשור להעסקת עובדים, הספק ימלא אחר כל הוראות הביטחון כפי שתקבענה על-ידי הממונה על הביטחון במשרד ומי מטעמו, לרבות ההוראות המפורטות בסעיף 17 להלן.

6.7 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי בכל מקרה שהספק או מי מעובדיו לא יופיע לאירוע כלשהו לצורך מתן השירותים מכל סיבה שהיא, לרבות מחלה או שירות מילואים, הספק יהא אחראי להעסקת עובד גיבוי במקומו ויחול לגביו כל האמור בהסכם זה, בשינויים המחויבים.

<u>ציוד:</u>

6.8 הספק מתחייב להשתמש בחומרים וציוד בטיב הנדרש בהסכם זה על נספחיו. לצורך מתן השירותים על הספק להשתמש בציוד, ובאמצעים העומדים לרשותו, בבעלותו ו/או בבעלות ספק משנה עימו התקשר לביצוע הפעילות, לאחר שקיבל לכך את אישור נציג המשרד בכתב ומראש כאמור בסעיף 7 להלן, ויהיו באיכות טובה, תקינים וכשירים להפעלה בכל עת. הטיפול בהם, הפעלתם, אחסונם ושמירתם יהיו באחריותו הבלעדית של הספק.

6.9 המשרד רשאי בכל עת לבדוק את הציוד בו משתמש הספק ואת הסידורים הכרוכים במתן השירותים, הן בהיבט המקצועי, הן בהיבט הבטיחותי והן בהיבט הביטחוני, ועל הספק לאפשר לו לעשות זאת.

6.10 קבע המשרד כי הציוד או חלק ממנו, הסידורים הכרוכים בביצוע השירותים או חלק מהם, אינם תקינים בעיניו, תהיה קביעתו סופית והספק לא ישתמש בציוד זה ולא יפעיל את אשר נפסל, כאמור, ויספק ציוד חלופי במקום הציוד שנפסל בהתאם לדרישת נציג המשרד.

6.11 מובהר כי במרבית האירועים, ובהתאם להנחיות נציג המשרד והממונה על הביטחון במשרד, כניסת העובדים והציוד מטעם הספק אל מתחם האירוע טעונה בידוק ביטחוני. על הספק ועובדיו למלא אחר הנחיות הממונים על הבידוק ולסייע להם בהליך הבידוק ככל שיידרש.

6.12 הספק מתחייב להגיש למשרד כל עזרה שתהיה קשורה או כרוכה בהפעלת מסקנות הנובעות ממתן השירותים או יישומם, גם לאחר תום תקופת השירות.

סעיף משנה זה הינו תנאי יסודי ועיקרי בהסכם זה.

7. <u>ספקי משנה</u>

7.1 הספק מצהיר כי ידוע לו שהעסקת ספקי משנה לביצוע התחייבות מהתחייבויותיו

לפי הסכם זה טעונה את אישור המשרד מראש ובכתב. כמו כן, מצהיר הספק כי ידוע לו שכל הוראות ההסכם לרבות ההוראות המתייחסות לסודיות, מקצועיות, בטיחות ועמידה בלוחות זמנים יחולו בשינויים המחויבים גם ביחס להתחייבויות המבוצעות באמצעות קבלן משנה.

7.2 מובהר כי באחריותו הבלעדית של הספק לוודא כי ספקי המשנה עומדים בכל התנאים הנדרשים על-פי כל דין, לצורך ביצוע הפעולות שלשמן מתבקש אישור המשרד כאמור.

7.3 הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו שאין באישור המשרד להעסקת ספקי משנה, אם וככל שיינתן, כדי לגרוע מאחריות הספק, אשר יהיה חייב כלפי המשרד במלוא התחייבויותיו כמפורט בהסכם זה. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מוסכם בזאת מפורשות כי התשלומים הנובעים מהסכם זה בהתאם לאמור בסעיף 9 להלן ישולמו על ידי המשרד לידי הספק בלבד.

8. <u>העדר יחסי עובד-מעביד</u>

8.1 הספק מצהיר כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין הספק ו/או מי מטעמו לבין המשרד יחסי עובד מעביד בכל הנוגע למתן השירותים למשרד בהתאם להסכם זה וכי הוא פועל כספק עצמאי. כל זכות שיש למשרד ו/או מי מטעמו לפקח, לבקר, להנחות, להורות ו/או להדריך מי מנותני השירות מטעם הספק, בקשר למתן השירותים, אינה אלא אמצעי להבטיח ביצוע נאות של הסכם זה.

8.2 לא תהיינה לספק ו/או לעובדיו ו/או למועסקים ידו בביצוע השירותים על פי הסכם זה זכויות של עובדים אצל המשרד ו/או המדינה והם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע השירותים על פי הסכם זה ו/או ביטולו ו/או סיומו ו/או הפסקתו מכל סיבה שהיא.

8.3 הספק יישא באופן מלא ובלעדי, במועדים המתחייבים לכך על פי כל דין או הסכם, במלוא התשלומים, ההוצאות, העלויות והחובות הנובעים מעבודתם של עובדי הספק או כרוכים בה, והוא ישלם כל תשלום, גמול או זכות המגיעים לספק ו/או לעובדי הספק לפי כל דין, הסכם או נוהג.

8.4 אם ייקבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילתו של הסכם זה, כי למרות כוונת הצדדים, שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, יש לראות את ההתקשרות נשוא הסכם זה כהעסקת עובד, וכי חלים עליה הדינים והתנאים החלים על עובד, הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי השכר כעובד, בשל ההעסקה בעקבות הסכם זה, יחושב בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובדי מדינה בתפקיד ודרגה דומים ככל האפשר, הכל כפי שייקבע על ידי נציב שירות המדינה, ובאין תפקיד זהה או דומה כאמור לפי הסכם העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין, לדעת נציב שירות המדינה. חישוב השכר ייעשה למפרע מיום תחילתו של הסכם זה וכל החיובים והזיכויים על פי הסכם זה מחד גיסא, והחישוב החדש כאמור מאידך גיסא, יקוזזו הדדית.

8.5 הספק מצהיר בזה כי ידוע לו שהוא נותן את השירותים למשרד על בסיס קבלני, ולכן המשרד לא יהיה אחראי בצורה כלשהי לנזקים שייגרמו לו בשל מתן השירותים על פי הסכם זה. כדי להבטיח עצמו בפני נזקים כאמור, מתחייב הספק לבטח את עצמו ו/או מי מטעמו במוסד לביטוח לאומי וכן בביטוח חבות מעסיקים ולשאת בכל התשלומים שהוא חב בהם לפי כל דין.

8.6 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, ככל שלמרות כוונת הצדדים המפורשת כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, יידרש המשרד במועד כלשהו לשלם תשלום שמקורו בטענה כי שררו יחסי עובד מעביד בין המשרד לבין הספק ו/או למי מטעמו, ישפה הספק את המשרד מיד עם דרישה בגין כל תשלום ו/או נזק ו/או הפסד שייגרם למשרד כאמור, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית כדין, ולרבות הוצאות משפטיות ושכ"ט עו"ד, ככל שיהיו.

8.7 הספק מתחייב למלא בכל עת אחר הוראות כל דין בקשר להעסקת עובדים ו/או מועסקים, לרבות ביצוע כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים על ידי המעביד וכל התשלומים שהמעביד חייב בניכויים על פי דין, ובכלל זה מתחייב הספק לשלם ולהפריש במועדם ו/או לוודא כי ישולמו והופרשו במועדם, לפי העניין, כל תשלום והפרשה החלים עליו ו/או על קבלן משנה שהתקשר עימו לצורך אספקת השירותים, לפי העניין, על פי דין בקשר להעסקת עובדי הספק, לרבות כל תשלומי המס, ביטוח לאומי ויתר תשלומי החובה המגיעים על פי דין בגין תשלום שכר העבודה והזכויות לעובדיו, כפי שיהיו בתוקף מעת לעת. נציג המשרד רשאי לדרוש ולקבל מסמכים להנחת דעתו לרבות הצגת תלושי השכר ואישורים על הפרשות לתנאים סוציאליים. מובהר בזאת כי הפרת הוראות חוק שכר מינימום תיחשב כהפרת הוראות הסכם זה.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מן העובדה שאין בין המשרד לבין הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, יחסי עובד/מעביד.

סעיף זה הוא תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

9. <u>היקף ההתקשרות התמורה</u>

9.1 הספק יועסק בהתאם לדרישות בכתב שיימסרו לו על ידי הנציג מטעם המשרד.

9.2 מובהר כי המשרד אינו מחויב להזמין שירותים מהספק בהיקף כספי כלשהו ו/או בהיקף שעות כלשהו, אלא בהתאם לצרכי המשרד ועל פי שיקול דעתו הבלעדי. התמורה תשולם בהתאם לשירותים שיינתנו **בפועל** על-פי דרישת המשרד, והספק לא יהיה זכאי לפיצוי כלשהו עקב הקטנת ו/או הגדלת היקף השירותים. אומדן תקציבי להתקשרות כ 500,000 ₪ בשנה כולל מע"מ. המשרד רשאי לאשר התקשרות נוספת עד לסכום מצטבר של 750,000 ₪ בשנה כולל מע"מ בדרך של מימוש זכות ברירה.

9.3 על אף האמור לעיל, יודגש כי אי זמינות הספק לדרישת נציג המשרד, ככל שתהיה, **מהווה הפרה יסודית** של הסכם זה, ולמשרד עומדים כל הזכויות, התרופות ו/או סעדים לפי ההסכם ו/או כל דין בשל אי-עמידת הספק בדרישות ההסכם.

9.4 מובהר כי הגדלת היקף השירותים תהא רק באישור מראש ובכתב מאת מורשי החתימה של המשרד.

9.5 תמורת מתן השירותים ומילוי יתר התחייבויות הספק על פי הסכם זה, ישלם המשרד לספק תמורה בהתאם להצעת הספק כמפורט בטופס הצעת המחיר (נספח 1), המצורף להסכם זה. מובהר כי המחירים הקבועים בכתב הכמויות הם סופיים והמשרד לא ישלם כל תשלום נוסף בגין השירותים ו/או הציוד הקבוע בכתב הכמויות.

9.6 מס ערך מוסף בגין התמורה עבור השירותים, יתווסף לשיעורים הנקובים בכתב הכמויות וישולם לספק במועד תשלומו של כל תשלום ותשלום על-פי הסכם זה וכנגד המצאת חשבוניות מס כדין.

9.7 מבלי לגרוע מן האמור, מובהר בזאת כי התמורה כהגדרתה לעיל הינה תשלום מלא, סופי ומוחלט בעד השירותים וכי לא יחולו בה כל שינויים למעט כקבוע מפורשות בהסכם זה, וכי היא כוללת תמורה נאותה והוגנת לספק, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין. הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמשרד העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת עלויות שכר עבודה, שינויים בשער החליפין של המטבע, הוצאות מכל סוג, תשלום תוספת יוקר, עליה במחירים, הטלתם או העלאתם של מיסים, מדדים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף ו/או אחר, למעט בהתאם לאמור במפורש בהסכם זה.

9.8 כל מס, היטל, או תשלום חובה אחר מכל סוג, החלים או אשר יחולו בעתיד, על השירותים או ביצועם או על העסקת עובדים על-ידי הספק על פי הסכם זה, יחולו על הספק וישולמו על ידו. המשרד ינכה מהסכומים שיגיעו לספק את כל הסכומים שעליו לנכות לפי כל דין (לרבות דין זר, ככל שחל לגביו), ובכלל זאת מיסים היטלים ותשלומי חובה, והדבר יהיה שקול לתשלום לספק.

9.9 הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות, ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח למסמכי המכרז. לחילופין, ימציא אישור כספק הרשום לפורטל הספקים. יודגש, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

9.10 המשרד ישלם לספק את התמורה בהתאם להוראות חשכ"ל בדבר קביעת מועדי

תשלום כפי שיעודכנו מעת לעת ולרבות הוראת התכ"ם 1.4.3, בכפוף לאישור החשבוניות, על ידי נציג המשרד.

9.11 המשרד יהיו רשאי לבטל אירוע שנקבע מראש עד להגעת הציוד המוזמן, בהתאם לכתב הכמויות, לשטח האירוע, ללא שהדבר יזכה את הספק בפיצוי ו/או תמורה כלשהם. ביטול אירוע שנקבע מראש על ידי המשרד מעת העמסת הציוד ושינועו בדרך לאירוע יזכה את הספק בסך של 25% מהתמורה בגין השירות המבוקש באותו אירוע. ביטול אירוע שנקבע מראש על ידי המשרד מעת הבאת הציוד לשטח האירוע ועד לסיום התקנתו, יזכה את הספק בסך של 50% מהתמורה בגין השירות המבוקש באותו אירוע. ביטול האירוע שנקבע מראש על ידי המשרד לאחר התקנת הציוד בשטח האירוע יזכה את הספק בתמורה מלאה בגין השירות המבוקש באותו אירוע.

9.12 כל התשלומים על-פי הסכם זה יבוצעו בשקלים חדשים בלבד.

9.13 המחירים המפורטים בהצעת הספק בכתב הכמויות יישארו קבועים במשך כל תקופת ההתקשרות למעט תוספת הפרשי הצמדה כקבוע בסעיף 10 להלן.

9.14 הספק יגיש חשבונית לתשלום, בגין כל אירוע. לחשבונית יצורף דו"ח הספק בנוסח המצורף כ**נספח 1** להסכם זה, החתום על ידי נציג הספק המאושר על ידי נציג המשרד ובו יפורטו השירותים והציוד שניתנו על ידו במהלך אותו אירוע והתשלום המבוקש בגינם בהתאם לכתב הכמויות, כאמור בסעיף 9.5 לעיל.

9.15 המשרד יהיה רשאי לקזז ו/או לעכב, בהודעה שתינתן לספק, כל סכום שעשוי להגיע לו מהספק בהתאם להסכם זה ו/או מכל מקור אחר, מכל סכום שהוא חייב בתשלומו לספק, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

9.16 תשלום בגין חשבוניות שלא אושרו בהתאם להוראות הסכם זה, יעוכב ללא כל חבות עד לבירור הסופי ואישורן על ידי נציג המשרד. במקרה של אי התאמה או תיקונים, החשבונית לא תכובד, והמשרד יחזירה לספק בציון הפרט הלקוי ו/או החסר. יודגש שכל פיגור בתשלום כתוצאה מטעות הספק, אי התאמה או ליקוי אחר כאמור לא יזכה את הספק בתשלום ריבית או כל תשלום אחר.

9.17 הספק מצהיר בזה כי ידוע לו שחשבות המשרד תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע ביקורת כספית על התנהלות הספק בכל הנוגע למתן השירותים. לשם ביצוע ביקורת זאת, יעביר הספק למשרד, מיד לאחר קבלת דרישה ראשונה, מידע ומסמכים, על פי בקשת חשבות המשרד.

9.18 הספק מתחייב להשיב למשרד באופן מידי עם קבלת דרישה מהמשרד לכך, כל סכום כספי עודף אשר קיבל מהמשרד.

סעיף זה הוא תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

10. הצמדה

10.1 הגדרות בנושא הצמדה

הצמדה – הסדר הנערך במסגרת התקשרות, אשר נועד להתאים את ערך הנכס, השירות או המחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל. ההצמדה מחושבת על ידי השוואת ערך המדד בתאריך הקובע ביחס לתאריך הבסיס.

תאריך קובע – המועד על פיו נקבע המדד הקובע, לצורך תשלום ההצמדה עבור תקופה מוגדרת.

תאריך בסיס – המועד שממנו ואילך מחושבת ההצמדה, לאורך כל תקופת ההתקשרות.

מדד קובע – ערך המדד בתאריך הקובע, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).

מדד בסיס – ערך המדד בתאריך הבסיס, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).

מדד בגין – המדד הרשמי שפורסם, בגין החודש שבו חל התאריך הקובע.

מדד ידוע – המדד האחרון שפורסם באופן רשמי, נכון לתאריך הקובע, גם אם טרם פורסם המדד בגין אותו החודש.

10.2 תנאי ההצמדה

תאריך הבסיס – מועד החתימה על הסכם זה.

התאריך הקובע – תאריך החשבונית.

מדד – מדד המחירים לצרכן.

סוג המדד – מדד ידוע.

תדירות ההצמדה – חודשית.

חלקיות ההצמדה – 100%.

10.3 ביצוע ההצמדה

ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.

10.4 אופן חישוב ההצמדה

חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה, בהתאם לתדירות ביצוע ההצמדות שנקבעה בסעיף 10.2 לעיל.

ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון, הקודם לתאריך הקובע.

סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת מהתשלומים לספק.

11. <u>איסור הסבת ההסכם</u>

11.1 הספק אינו רשאי להעביר איזו מזכויותיו או מחובותיו על פי הסכם זה, כולם או מקצתם לכל צד שלישי שהוא אלא אם ניתנה לכך הסכמת המשרד מראש ובכתב ובהתאם לתנאי ההסכמה.

11.2 כל מסירה או העברה שיתיימר הספק לעשות בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.

11.3 זכויותיו של הספק לפי הסכם זה ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשיעבוד כלשהו.

12. <u>אחריות לנזקים ושיפוי</u>

12.1 הספק יישא לבדו באחריות לכל אובדן, פגיעה או נזק מכל סוג שהוא שייגרמו, מכל סיבה שהיא, לרבות: לרכוש ו/או לאדם (לרבות חבר בני אדם מאוגד ובלתי מאוגד), למשרד, לעובדים ולמועסקים מטעמו, לספק, לעובדיו ולמועסקים מטעמו, למשתתפי האירועים ולכל צד שלישי, ובלבד שהנזק אירע תוך כדי או עקב ביצוע השירותים או בקשר אליהם, בין באופן בלעדי ובין ביחד עם גורמים נוספים, בין מתוך זדון או מתוך רשלנות או בדרך אחרת. בכל מקרה בו המשרד יידרש או ייתבע לשאת בתשלום או פיצוי בגין נזק שנגרם כמתואר לעיל, הספק ישפה את המשרד בגין כל תשלום כאמור, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד.

12.2 הספק מתחייב לתקן, להשלים ולהיטיב כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור בסעיף 12.1 לעיל במועד הקרוב ביותר לאחר התרחשותם, אך אין בכך כדי לגרוע מזכות המשרד לתקן את הנזק בעצמו ולחייב את הספק בתשלום הוצאותיו.

12.3 אחריות הספק כלפי המשרד על פי סעיף זה היא מוחלטת ותעמוד גם אם המשרד יחויב בתשלום לניזוק בגין היותו מחזיק במקרקעין או על פי כל דין, והספק יפצה את המשרד על כל תשלום שחויב בו כאמור.

12.4 למען הסר ספק, הספק מצהיר בזה כי ידוע לו שהוא מבצע את השירותים עבור המשרד על בסיס קבלני, ולכן המשרד לא יהיה אחראי בצורה כלשהי לנזקים שייגרמו לו ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו (ובכלל זה נזק למכשירים ולציוד המופעלים על ידי הספק לביצוע השירותים) בשל ביצוע השירותים על פי הסכם זה.

במידה שמי מעובדי הספק יתבע את המשרד, המדינה, הממשלה או עובדיהם או שליחיהם, מכל סיבה שהיא הקשורה למתן השירותים או כרוכה בהן, יהא הספק

חייב לשלם כל תשלום ו/או פיצוי הנדרשים או כרוכים בתביעה או בצורך להתגונן בפניה, וכן יהא חייב לשפות את המשרד בגין כל סכום אשר המשרד יידרש לשלמו כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד.

12.5 סיומו של הסכם זה מכל סיבה שהיא לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או קשורה אליו.

13. **<u>ביטוח</u>**

הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד החוץ, ולהציג למשרד החוץ את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן :-

13.1 **<u>ביטוח חבות המעבידים</u>**

13.1.1 הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

13.1.2 גבול האחריות לא יפחת מסך 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

13.1.3 הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.

13.1.4 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד החוץ היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי היא נושאת בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

13.2 **<u>ביטוח אחריות כלפי צד שלישי</u>**

13.2.1 הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש כולל נזקי גרר, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

13.2.2 גבולות האחריות לא יפחתו מסך 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (שנה), אולם ביחס למתן שרותי תאורה (הכוללים שימוש בגשר תאורה) 10,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).

13.2.3 בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).

13.2.4 הביטוח יורחב לכסות נזקים שייגרמו כתוצאה מפריקה וטעינה על ידי ובאמצעות מכשירי הרמה מכל סוג שהוא. אם קיים סייג/חריג לגבי טעינה ופריקה, הוא יבוטל.

13.2.5 הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

13.2.6 חריג אחריות מקצועית לגבי נזקי גוף ורכוש יבוטל.

13.2.7 המשתתפים באירוע, אמנים, מוזמנים, ורכושם ייחשבו לצד שלישי.

13.2.8 רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.

13.2.9 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד החוץ ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

13.3 **<u>ביטוח רכוש</u>**

ביטוח הציוד והמתקנים שיובאו על ידי הספק ומטעמו לאתר קיום האירוע בביטוח מסוג אש מורחב או בביטוח מסוג כל הסיכונים בהתאם למקובל לגביו ובמלוא ערכם, כולל כנגד סיכוני פריצה ושוד.

13.4 **<u>ביטוחים נוספים (מהנדסים/ ממוני בטיחות):</u>**

הספק מתחייב לוודא כי מהנדסים, ממוני בטיחות מטעמו במסגרת פעילותו נשוא התקשרות יערכו ביטוחים הולמים לתחומי פעילותם בהתאם לעבודה/ השרות הניתן על ידם, בגבולות אחריות סבירים כולל ביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות שלא יפחת מסך של 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופה. הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד החוץ, ככל שיחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם. לצורך כך, ייחשבו מדינת ישראל – משרד החוץ, כמבוטחים נוספים כולל ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם וכלפי עובדיהם. הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא תחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

כחלופה לעריכת הביטוחים, וככל ולא נערכו הביטוחים האמורים, במלואם או בחלקם, הספק פוטר מאחריות את מדינת ישראל – משרד החוץ ועובדיהם וכן את המשתתפים באירוע, אמנים, מוזמנים, מנזק ו/או אבדן אשר ייגרמו לציוד כאמור ומתחייב שלא לתבוע בגין נזקים אילו את מדינת ישראל – משרד החוץ ועובדיהם וכן את המשתתפים באירוע, אמנים, ומוזמנים. הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

13.5 **<u>כללי</u>**

בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :-

13.5.1 לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : מדינת ישראל – משרד החוץ, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.

13.5.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד החוץ.

13.5.3 המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד החוץ ועובדיהם וכן כלפי המשתתפים באירוע,

אמנים, ומוזמנים, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

13.5.4 הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

13.5.5 ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

13.5.6 כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

13.5.7 תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

13.5.8 חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

13.5.9 הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד החוץ, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד החוץ, בתוקף.

13.5.10 אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הספק למנהלת ההתקשרות, עד למועד חתימת החוזה. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למנהלת ההתקשרות לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

13.5.11 מובהר בזאת כי אישור/י הביטוח שיוצגו אינו/ם בא/ים לצמצם את התחייבויות הספק לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונתו/תם התמציתית של אישור/י הביטוח שיוצג/ו הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות לעיל. על הספק יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו כנדרש לעיל.

13.5.12 מדינת ישראל – משרד החוץ, שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף א' לעיל. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

13.5.13 הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – משרד החוץ, לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל – משרד החוץ, או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

13.5.14 למען הסר ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים לעיל, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

13.5.15 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד החוץ, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.

13.5.16 אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

13.6 **<u>ערבות ביצוע</u>**

13.6.1 להבטחת התחייבויותיו על פי הסכם זה ימציא הספק למשרד במעמד חתימת ההסכם ערבות אוטונומית בלתי מותנית וצמודה למדד המחירים לצרכן בשיעור 5% מגובה ההתקשרות כולל מע"מ, או 10,000 ₪, הגבוה מביניהם.

13.6.2 הערבות תהיה ערבות דיגיטאלית, בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות, אשר פורסם על ידי החשב הכללי, ואשר הונפקה על ידי בנק או חברת ביטוח אשר הוסמכו על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטאלית בהתאם לתקן זה. במקרה כאמור, תהיה הערבות בהתאם לנוסח המפורט כנספח ב' להסכם בלבד, ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות ולהוראת תכ"ם 14.4.1 "ערבויות דיגיטליות".

13.6.3 הערבות תונפק על ידי בנק או חברת ביטוח בהתאם להוראות המפורטות בהוראת התכ"ם מספר 7.3.3 - "ערבויות".

13.6.4 הערבות תהיה בתוקף עד תום שלושה חודשים מיום סיום הסכם זה ותיערך בנוסח מסמך ח'2 למסמכי המכרז, המצורף להסכם זה.

13.6.5 הספק מתחייב לוודא כי בכל עת תהיה בידי המשרד ערבות בתוקף בסכום הקבוע לעיל. הערבות תהא מאת מוסד בנקאי או חברת ביטוח, בהתאם לרשימה המצורפת כמסמך ז' למסמכי המכרז.

13.6.6 במידה שתקופת ההתקשרות בין הצדדים תוארך כאמור בסעיף 3.2 לעיל, ידאג הספק להאריך גם את תוקפה של הערבות באופן שתהא תקפה לכל משך ההתקשרות בין הצדדים ועוד שלושה חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות.

13.6.7 במקרה שיפר הספק הסכם זה הפרה יסודית ו/או הפרה שאינה יסודית שלגביה נתן המשרד ארכה בכתב ואשר לא תוקנה בתקופת הארכה, יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות כולה או מקצתה לפי שיקול דעתו, ללא צורך לפנות לערכאות, לבוררות או למו"מ משפטי כלשהו, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזק מהפרת התחייבויות הספק כפי שהצדדים צופים אותו במועד זה.

13.6.8 היה והערבות תחולט על ידי המשרד וההסכם לא יבוטל, ימציא הספק ערבות חדשה, בתנאים זהים לערבות שחולטה, תוך 7 ימים מהיום שבו קיבל הודעה שהערבות חולטה. כל סכום שיחולט יהפוך להיות קניינה של המדינה.

13.6.9 מתן הערבות דלעיל אינו פוטר את הספק ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי המשרד על-פי הסכם זה, וגבייתה ומימושה של הערבות כולה או חלקה על-ידי המשרד אינה גורעת מזכות המשרד לתבוע מהספק כל נזקים והפסדים נוספים וכן סעדים נוספים ואחרים על פי הסכם זה או על פי דין.

13.6.10 כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות דלעיל יחולו על הספק.

13.7 **<u>הפרות</u>**

13.7.1 בכל מקרה שהספק יפר הפרה יסודית את ההסכם ו/או הפרה לא יסודית שלגביה ניתנה ארכה בכתב על ידי המשרד ואשר לא תוקנה בתקופת הארכה, יהיה המשרד רשאי - בנוסף ומבלי לגרוע מזכויותיו על פי הסכם זה או על פי כל דין - לבטל את ההסכם על ידי מסירת הודעה בכתב על כך לספק ובמקרה כזה יהיה הסכם זה בטל ומבוטל עם מסירת הודעה בכתב כאמור לספק. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהיה המשרד רשאי לדרוש כל סעד ו/או פיצוי נוסף על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

13.7.2 מבלי לגרוע מכל זכות או תרופה העומדים, או שיעמדו למשרד, על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מסכימים הצדדים, כי כל מקרה של אי הופעת הספק ו/או עובדי הספק לצורך ביצוע השירותים כמוסכם בהסכם זה, יהא הנציג זכאי אך לא חייב להעסיק עובדים או ספקים עצמאיים שיבצעו את השירותים על חשבון הספק ולשלם להם מתוך הכספים המגיעים לספק ו/או לגבות מהספק את ההוצאות שהוציא בגין העסקת העובדים או הספקים לביצוע השירותים, זאת בנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם זה לרבות פיצויים, ולכל סעד שזכאי המשרד לדרוש על פי כל דין.

13.7.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהיה רשאי המשרד להביא הסכם זה לסיומו באופן מיידי בקרות אחד מהמקרים הבאים: בכל מקרה שבו תוגש בקשה

להכריז על הספק כחדל פירעון, או בקשה לפירוק/פשיטת רגל, או בקשה לקבלת נכסים של הספק, או למינוי כונס נכסים לספק, או עיקול רכוש הספק, או במקרה שהספק או מנהלו יורשע בעבירה שאין בצדה ברירת משפט.

13.7.4 כל סכום שחובת תשלומו על פי הסכם זה חלה על הספק ושולם על-ידי המשרד, יוחזר למשרד על ידי הספק צמוד למדד המחירים לצרכן ממועד התשלום על-ידי המשרד ועד ההחזר ובתוספת ריבית כמקובל על פי הוראות החשב הכללי בדבר איחורים בתשלומים. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לקזז סכום זה מכל סכום שהוא חייב בתשלומו לספק ו/או לנכות את הסכום מתוך הערבות לביצוע, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

13.7.5 מבלי לגרוע מכל זכות או סעד העומדים למשרד בהתאם להסכם זה ולהוראות כל דין, יהיה זכאי המשרד לקבל מן הספק פיצוי מוסכם ומוערך מראש בכל אחד מן המקרים המפורטים להלן:

# מס'	אמנת שירות SLA	הפרה	סנקציות בגין הפרה
1	עמידה בלוחות זמנים	אי עמידה בלוחות הזמנים הנדרשים במכרז	2,000 ₪ לכל שעת איחור
2	עמידה בלוחות זמנים	אי יכולת להעמדת אירוע בהתראה של 4 שעות	4,000 ₪ למקרה
3	עמידה במפרט השירותים	אי עמידה במפרט השירותים שנדרשו על ידי המשרד	5,000 ₪ למקרה
4	כוח אדם	הצבת כוח אדם שאינו תואם את הדרישות	2,000 ₪ למקרה
5	מילוי אחר הוראות	אי מילוי אחר הוראות נציג המשרד	1,000 ₪ למקרה

13.7.6 המשרד יהא זכאי לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים מכל תשלום שיגיע לספק או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.

13.7.7 תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לספק לא ישחררו את הספק מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.

13.7.8 הספק אינו רשאי לגרוע סכום הפיצוי המוסכם משכר עובדיו.

13.7.9 אין האמור בא לפגוע בכל תרופה אחרת שהמשרד זכאי לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

13.8 **<u>סודיות</u>**

13.8.1 הספק מצהיר שידוע לו כי ידיעות, מידע ומסמכים שיימסרו לו ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו על ידי המשרד במהלך ביצוע השירותים לפי הסכם זה ו/או יגיעו לידיו הינם סודיים ואין לפרסמם. הספק מתחייב להחזיר את המסמכים כאמור לידי המשרד מיד בתום הטיפול בהם לצורך ביצוע השירותים.

13.8.2 הספק מתחייב כי הוא וכל עובד ומועסק מטעמו ישמרו על סודיות המידע והמסמכים הכרוכים בביצוע השירותים שהגיעו או שיגיעו לידיו ו/או למי מטעמו לפי הסכם זה. כן מתחייב הוא לשמור בסוד ולא להעתיק, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע או שהגיעה אליו ו/או למי מעובדיו ו/או למי מטעמו עקב ביצוע השירותים תוך תקופת ביצוע השירותים, לפני תחילתם או לאחר מכן. הספק מתחייב למילוי חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום תקופת ההסכם, ככל שתהא כזו.

13.8.3 **מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מתחייב הספק להימנע מפרסום העובדה שהוא מבצע את השירותים עבור המשרד, אלא אם יקבל את אישור המשרד לכך בכתב ומראש**.

13.8.4 הספק ימציא למשרד רשימה שמית של העובדים ו/או מועסקים שהוא מבקש להעסיק לשם ביצוע הסכם זה.

13.8.5 עובד אשר המשרד לא אישר אותו לא יועסק בקשר עם ביצוע הסכם זה.

13.8.6 העובדים אשר אושרו על ידי המשרד כאמור, יחלו לעסוק בביצוע השירותים על פי הסכם זה רק לאחר שיחתמו על הצהרת סודיות מתאימה בהתאם לדרישת הממונה על הביטחון במשרד וכן על הצהרות נוספות בדבר פרטים ביחס אליהם, ככל שיידרשו.

13.8.7 המשרד רשאי לדרוש סילוקו של כל עובד המועסק על-ידי הספק במסגרת הסכם זה ללא מתן נימוקים ולפי שיקול דעתו הבלעדי. הספק מתחייב לסלק אדם כזה מיד עם קבלת הדרישה מאת המשרד ללא ערעור. סילוק עובד כאמור לא ישמש עילה לספק לאי עמידה בלוחות הזמנים.

13.8.8 הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו שאי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, וכי יביא הוראות החוק והוראות סעיף זה לידיעת עובדיו ו/או מועסקיו המועסקים על ידו לשם ביצוע השירותים על פי הסכם זה ו/או בקשר עמו.

13.8.9 הספק מתחייב לדווח לממונה על הביטחון במשרד בכל מקרה של אובדן מסמכים או כניסת בלתי מורשים מטעמו לאתר/למקום האירוע, אם וככל שיהיו מקרים כאלו.

סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

13.9 **<u>סיווג ואישור בטחוני</u>**

13.9.1 הספק ואנשי הצוות מטעמו יידרשו להיות בעל סיווג בטחוני בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של קצין הבטחון במשרד החוץ.

13.9.2 הספק מתחייב לשתף פעולה ככל שנידרש לבדיקת קיומו של סיווג בטחוני כנדרש ו/או קבלתו.

13.9.3 מובהר בזאת כי כניסת הספק ועובדיו למשרד, וביצוע השירותים על ידי הספק מותנית בקבלת אישור בטחוני מוקדם בהתאם להוראות הביטחוניות של המשרד. אדם אשר המשרד לא אישר או ביטל את האישור שניתן לו לא יועסק בקשר עם ביצוע השירותים, ולספק לא תהיה כל טענה בעניין זה.

13.9.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי במרבית האירועים כניסת העובדים והציוד מטעם הספק אל מתחם האירוע טעונה בידוק ביטחוני. על הספק ועובדיו למלא אחר הנחיות הממונים על הבידוק ולסייע להם בהליך הבידוק ככל שיידרש.

13.9.5 הספק מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה העלולה לצמוח לו במישרין או בעקיפין עקב או בקשר לאי-מתן אישור בטחוני או ביטולו.

13.9.6 מבלי לגרוע מהאמור לעיל הספק ומי מטעמו מתחייבים להישמע להוראות גורמי הבטחון של המשרד.

13.10 **<u>קניין רוחני</u>**

13.10.1 מוסכם בזאת כי כל זכויות הקניין הרוחני, בישראל ומחוצה לה, בתוצרי העבודה שיפותחו ו/או יוכנו על ידי הספק ו/או על-ידי עובדיו ו/או על-ידי מועסקיו, לרבות הזכויות בנוגע לכל המסמכים, הקלטות האירועים וכיו"ב, תהינה בבעלות מלאה ובלעדית של המשרד. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ולמען הסר ספק, מובהר כי המשרד יהא רשאי לנהוג בתוצרי העבודה כאמור מנהג בעלים ולבצע בהם כל שימוש שיראה לו, תוך כדי תקופת ההסכם ולאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות לתוצרי העבודה, השלמתם או עריכתם מחדש, פרסומם או העברתם לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ולרבות ללא ציון שמו של הספק, עובדיו, מועסקיו או מי מטעמו.

בסעיף זה "תוצרי העבודה" – כל נכס בלתי מוחשי אשר נוצר במהלך ביצועו של הסכם זה, לרבות ההקלטות שיעשו על ידי הספק ומי מטעמו, ואשר ניתן להגנה באמצעות זכויות קניין רוחני (IPR- Intellectual Property Rights), וכן עותקים פיזיים; "זכויות קניין רוחני" – לרבות זכויות לפי חוק זכות יוצרים, התשס"ח- 2007, זכויות בסוד מסחרי לפי חוק עוולות מסחריות, התשנ"ט- 1999, זכויות לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז- 1967, זכויות לפי פקודת סימני מסחר [נוסח חדש], התשל"ב- 1972, זכויות לפי פקודת הפטנטים והמדגמים או כל זכות קניין רוחני אחרת.

13.10.2 הספק יהא אחראי להבטיח את הבעלות הבלעדית של המשרד בתוצרי העבודה כאמור, לרבות רכישת זכויות קניין רוחני אשר שייכות לצד שלישי כלשהו, ככל הנדרש, נקיות מכל שעבוד או משכון או זכויות צד שלישי וכיוצא בזה, וביצוע כל פעולה נוספת הדרושה לשם כך.

13.10.3 למען הסר ספק ומבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הספק מצהיר כי הוא מסכים וכי ידוע לו שלמשרד הזכות להשתמש, לפרסם ולהפיץ את תוצרי העבודה, כולם או מקצתם, לרבות הקלטות האירועים, בכל דרך שימצא המשרד לנכון, ובאמצעות מי שימצא המשרד לנכון, זאת ללא הסכמת הספק ו/או מי מטעמו ו/או עובדיו, מבלי לציין את שמות הספק ו/או מי מטעמו ו/או עובדיו.

13.10.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב לעשות את כל הנדרש ממנו על ידי המשרד לשם סיוע בקבלת הגנה על תוצרי העבודה כאמור בסעיף 18.1 להסכם זה באמצעות זכויות קניין רוחני, לרבות רישום הזכויות לפי העניין, בישראל או מחוצה לה, ולספק למשרד את כל החומרים והכלים שעשויים לסייע בהגנה על תוצר העבודה כאמור, ולחתום על כל מסמך שיידרש על ידי המשרד לרבות כתבי ויתור, כתבי העברה, יפויי כוח וכיו"ב, לפי העניין.

13.10.5 הספק ימסור לידי המשרד את כל ההעתקים מכל חומר שיוכן על ידו ו/או על-ידי עובדיו ו/או על-ידי מי מטעמו, או שקיבל לידיו במסגרת ביצוע הסכם זה, וזאת בטרם התשלום הסופי של התמורה. "חומר" – לרבות כל תוצרי העבודה ובכלל זאת הקלטות האירועים אשר יופקו על ידו.

13.10.6 הספק מצהיר ומתחייב כי בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה הוא לא יפר זכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו, וכי ידאג שפעולות המשרד המפורטות לעיל בסעיפים 18.1. ו-18.3 לא תפרנה זכות קניין רוחני של צד ג' כלשהו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר בזה במפורש כי הספק יהא אחראי לבדו לכל דרישה או תביעה בגין הפרת זכויות קניין רוחני הקשורה לביצוע הסכם זה וכל הנובע מכך. הספק ישלם את דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיעו בהתאם לכך וכן יהיה חייב לשפות את המשרד, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום אשר המשרד יידרש לשלמו כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום מחמת נזק שנגרם כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד.

13.10.7 למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מהתחייבויותיו בהתאם להסכם זה, הספק יחתים מראש את עובדיו, מועסקיו, ואת כל מי מטעמו הפועל לשם ביצוע הוראות הסכם זה על הסכם שלפיו כל זכויות הקניין הרוחני בכל תוצרי העבודה כאמור בסעיף 18.1, לרבות הזכות לבצע שינויים בתוצרי העבודה ולהפיץ את תוצרי העבודה הכוללים שינויים כאמור או עותקים מהם, ללא

ציון שמם, יהיו של המשרד בלבד, וכי הם מסכימים לכך מראש או מוותרים על זכותם בהתאם, לפי העניין.

13.10.8 למען הסר ספק מובהר כי הספק לא יהיה רשאי לעכב תחת ידו חומר כאמור גם במידה שיגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת המשרד.

13.10.9 למען הסר ספק, כל זכויות הקניין הרוחני במידע שיימסר בידי המשרד לספק במסגרת ביצוע הסכם זה, שמורות למשרד במלואן והן בבעלותו הבלעדית.

13.10.10 הספק ו/או מי מטעמו לא יהיו רשאי לעשות כל שימוש בכל חומר כאמור אלא אם קיבלו את הסכמת המשרד בכתב ומראש, ובהתאם לתנאי ההסכמה.

13.10.11 במהלך תקופת ההתקשרות ולתקופה של שנה לאחר סיומה, הספק מתחייב לתת למשרד, על פי דרישתו, כל מידע הקשור בביצוע השירותים.

13.11 **<u>ניגוד עניינים</u>**

13.11.1 הספק מצהיר בזה כי הוא מכיר את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים וכי אין במועד חתימת הסכם זה כל חשש לניגוד עניינים ביחס עם ביצוע השירותים נשוא הסכם זה ביחס לספק ו/או למי מטעמו. הספק מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים.

13.11.2 ככל שייווצרו מצבים שבהם יתעורר חשש לניגוד עניינים, במהלך ביצוע השירותים על פי הסכם זה או כתוצאה מהם, ביחס לספק ו/או למי מטעמו הספק מתחייב להודיע על כך מידית לנציג המשרד וליועצת המשפטית של המשרד. החלטת היועצת המשפטית בעניין זה תהיה סופית.

13.11.3 הספק מתחייב שהוא ועובדיו לא יקבלו כל טובת הנאה או מתנה מכל צד שלישי אשר יבקש להעניקה למי מהם בקשר עם מתן השירותים על ידו. הספק מתחייב לדווח לנציג המשרד לאלתר על כל מקרה שבו הוצעה טובת הנאה או מתנה כאמור ולנהוג על פי הוראותיו.

13.11.4 הספק ו/או מי מטעמו לא יהיו רשאים לטפל בעניינים של גורמים הקשורים לפרויקטים של המשרד, כהגדרתם בסעיף זה, בכל עניין שהוא, במהלך תקופת ההתקשרות מושא הסכם זה אלא אם התקבל לכך אישור מיוחד מראש ובכתב מנציג המשרד על פי שיקול דעתו המלא, ובכל מקרה בכפוף לכך שהספק ו/או מי מטעמו לא יספקו למשרד שירותים כלשהם בנוגע לאותו גורם שעמו ביקשו אישור להתקשר בנפרד.

13.11.5 הספק מתחייב שהוא ועובדיו לא יעשו שימוש בכל מידע או מסמך שהגיע לידיהם במהלך מתן השירותים שלא לשם מתן השירותים עבור המשרד.

13.11.6 לעניין סעיף זה, "הספק ו/או מי מטעמו" - לרבות עובדים ומועסקים מטעמו, בני משפחה של הספק ותאגיד שהספק, עובדיו ומועסקיו או בני משפחתם

כאמור הינם בעלי עניין בהם. "בן משפחה" ו"בעל עניין" יפורשו בסעיף זה כהגדרתם בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.

סעיף זה הוא תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

13.12 **<u>שיתוף פעולה עם ביקורת</u>**

13.12.1 הספק מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם כל ביקורת שתבוצע על ידי המשרד ו/או חשב המשרד ו/או מבקר המדינה ו/או עם כל גורם מקצועי אשר ימונה על ידי מי מגורמים אלו (להלן – גורם מבקר).

13.12.2 הספק יאפשר לכל גורם מבקר, גישה חופשית לכל מידע, מסמך, רשומה, תוכנית, דין וחשבון כספי, ספרי חשבונות, פנקסים או מאגרי מידע רגילים ו/או ממוחשבים וכן כל נתון אחר המצוי בידי הספק והקשור למכרז זה, ובכלל זאת כל מקום שבו נמצא מידע כאמור הדרוש לצורך הביקורת, על פי דרישת מי מהגורמים המבקרים.

13.12.3 הספק ימסור לבקשת הגורם המבקר כל מידע כאמור וכל נתון אחר המצוי בידיו, ברשותו או בשליטתו, הנחוץ לדעת הגורם המבקר לצורך בדיקת אופן קיום הוראות הסכם זה על ידי הספק.

13.13 **<u>כללי</u>**

13.13.1 הספק, לרבות מי מטעמו, לא יציג עצמו כשליח או כנציג המשרד.

13.13.2 הספק, לרבות מי מטעמו, לא יעשה שימוש בתארו או בתפקידו במשרד, שלא במסגרת פעילותו על פי הסכם זה וכן לא ישתמש בנייר הרשמי של המשרד לצרכי התכתבות, לא יהיה זכאי לקבל כל שירותי מזכירות מן המשרד, לרבות טלפונים והדפסות.

13.13.3 אין בחתימת הסכם זה כדי להעניק לספק בלעדיות במתן השירותים ובגדר האמור המשרד יהיה רשאי להתקשר על פי שיקול דעתו הבלעדי עם נותני שירות אחרים/נוספים לצורך קבלת השירותים. אין בסעיף קטן זה בכדי לגרוע מזכות המשרד לסיים את ההסכם בנסיבות האמורות בהסכם.

13.13.4 הסכם זה ממצה את הסכמת הצדדים לו ונתונים כלשהם שנמסרו או שנעשו בכתב ובעל פה על ידי צד להסכם זה כלפי רעהו, עובר לחתימת הסכם זה, בטלים ומבוטלים ומשוללי נפקות מכל מין וסוג.

13.13.5 לא יהא תוקף לכל תוספת, השמטה או שינוי של הסכם זה, אלא אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הצדדים, וזאת למעט אם נאמר מפורשות אחרת בהסכם.

13.13.6 שום ויתור, ארכה, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה מצד המשרד או הספק לא ייחשבו כויתור על זכויות הצדדים על פי הסכם זה או על פי דין ולא ישמשו השתק או מניעות.

13.13.7 המשרד יהא רשאי בכל עת במהלך תקופת ההסכם לערוך את כל הבדיקות הנדרשות לשם בחינת הספק והערכתו, לרבות פניה לממליצים, עריכת בדיקות ביטחוניות ככל שיידרשו, והכל על פי שיקול דעתו של המשרד.

13.13.8 הספק מצהיר ומאשר כי קיבל את כל ההחלטות וכן, לפי העניין, ביצע את כל הפעולות הדרושות, לרבות הפעולות הדרושות על פי דין, לשם ביצוע ההתקשרות בהסכם זה וכי הגורמים החותמים בשמו על הסכם זה הוסמכו לכך כדין.

13.13.9 הדין החל על הסכם זה הוא הדין הישראלי.

13.13.10 סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הנוגע להסכם זה נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים.

13.13.11 כל ההודעות בכל הקשור להסכם זה תישלחנה בדואר רשום לכתובות המצוינות להלן, וכל הודעה כאמור תיראה כאילו הגיעה לתעודתה תוך 72 שעות מעת מסירתה בדואר כיאות.

13.13.12 כל הודעה אשר שוגרה במכשיר הפקסימיליה תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתוך 24 שעות, אם שוגרה במהלך יום העסקים הרגיל ונתקבל אישור מכשיר הפקסימיליה על העברתה התקינה בשלמות וכן אישור טלפוני לכך.

13.13.13 כל הודעה אשר שוגרה באמצעות הדוא"ל תחשב כאילו הגיע לתעודתה אם ניתן לה אישור קריאה או אישור טלפוני לקבלתה.

13.13.14 כל הודעה אשר על אחד הצדדים להסכם לשלוח לצד השני תישלח לפי המענים הבאים:

הספק – רחוב _____ פקס: _____

דוא"ל:_____

המשרד – דרך יצחק רבין 9 , ירושלים, פקס: _____

דוא"ל:_____

ולראיה באו הצדדים על החתום

_____ **שם וחתימה** **מורשה חתימה מטעם המזמין** _____	_____ **שם וחתימה** **מורשה חתימה מטעם הספק** _____
_____ **שם וחתימה** **מורשה חתימה מטעם המזמין** _____	_____ **שם וחתימה** **מורשה חתימה מטעם הספק** _____

הסעיף התקציבי למימון ההסכם: _____

נספח א – פורמט דיווח

תאריך :_____

<u>לכבוד:</u>

משרד החוץ

להלן פירוט השירותים, פריטי הציוד והתשלום המבוקש בגינם, בהתאם להסכם ולכתב הכמויות, אשר ניתנו על ידי באירוע אליו הוזמנתי לתת שירות מטעמכם בתאריך_____.

נושא	פריט	כמות	מחיר ליחידה	סה"כ
סה"כ כללי				

תאריך	חתימת נציג הספק

תאריך	חתימת נציג המשרד

נספח ב'– תדפיס ערבות דיגיטאלית (אין למלא ידנית, למילוי על ידי מערכת)

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטאלית ונועד לצרכי המחשה בלבד תדפיס זה הופק ע"י המערכת של &שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין& ביום DD/MM/YYYY ב- HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטאלית.

<u>נתוני הערבות</u>

<u>קוד הערבות הדיגיטאלית</u>: XXXX-YYYN-NNNN-NNNN-NNCC

<u>מנפיק הערבות:</u>
_____ מס' סניף: ____
טלפון מנפיק הערבות: _____ פקס' מנפיק הערבות: _____
כתובת מנפיק הערבות: _____
רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד _____
שם מורשה החתימה 1: _____
שם מורשה החתימה 2: _____

<u>מקבל הערבות:</u>
_____
_____

<u>הנערבים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב"):</u>

מזהה נערב	שם הנערב
_____	_____

<u>נושא הערבות:</u>
(שם המכרז / נושא ההתקשרות)

<u>סכומים ותאריכים</u>
סכום הערבות _____ שקלים חדשים.
תאריך הנפקת הערבות: _(מילוי על ידי המנפיק)_ תאריך סיום תוקף הערבות: _____

<u>ניסוח ההתחייבות</u>
מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב.
במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב.
ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה.
ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוטה החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות.
על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד.
הכללים לניהול כתב ערבות זה יהיו בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות כפי שפורסם באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי, כנוסחו במועד הנפקת הערבות, ובכלל זה בהתאם לכללים המפורטים להלן:

- ניהול ערבות זו יעשה באופן דיגיטלי, על ידי שליחת דרישות ובקשות בין מערכות מקבל הערבות ומערכות מנפיק הערבות, בהתאם לכללים המפורטים בתקן הערבויות הדיגיטליות.
- התאריכים בערבות מתייחסים לימים קלנדריים, המסתיימים בשעה 23:59, וזאת למעט מניין הימים לתשלום בגין חילוט ערבות על ידי מנפיק הערבות. מניין הימים לתשלום בגין

חילוט הערבות, יחל ביום העסקים הבנקאי בו התקבלה הדרישה לחילוט ממקבל הערבות. במקרה שבו הדרישה התקבלה שלא במהלך יום עסקים בנקאי, מנין הימים לביצוע החילוט יחל ביום העסקים הבנקאי העוקב.

- לאחר שתאריך סיום תוקף הערבות חלף, תוקפה של הערבות פוקע ללא צורך בביצוע פעולה נוספת מטעם הנערב, מקבל הערבות או מנפיק הערבות.

<u>מספר ימים לחילוט 15</u>

<u>אסמכתאות</u> (למילוי על ידי המערכת הטכנולוגית, לא על ידי המשרד)
אסמכתא פנימית של מנפיק הערבות:
אאאא

נספח ג' – התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד
משרד החוץ

אני _____, ת.ז. _____, אשר תפקידי אצל _____ *[למלא שם הספק]* (להלן - "**הספק**") הינו _____, נותן התחייבות זו בקשר למכרז מתן שירותי הגברה ותאורה לאירועים ולטקסים של משרד החוץמספר 25/2023 (להלן - "**המכרז**").

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"**מידע**" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"**סודות מקצועיים**" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.
3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.
4. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.
5. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.
6. אני מתחייב להודיע למזמין על כל *חשש* לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: _____ חתימה: _____ תאריך: _____

נספח ד' - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "**המציע**") המבקש להתקשר עם עורך מכרז פומבי מספר 25/2023 למתן שירותי הגברה ותאורה לטקסים ואירועים (להלן – "**המכרז**") במשרד החוץ. אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהיר זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "**עבירה**" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

1. **<u>חובות הנוגעות לקיום דיני העבודה בקשר להעסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום</u>**

(סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ובעל זיקה אליו **<u>לא הורשעו</u>** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "**מועד להגשה**") מטעם המציע בהתקשרות מספר 25/2023 למתן שירותי הגברה ותאורה לטקסים ואירועים במשרד החוץ.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **<u>הורשעו</u>** בפסק דין ביותר משתי עבירות **<u>וחלפה שנה אחת</u>** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **<u>הורשעו</u>** בפסק דין ביותר משתי עבירות **<u>ולא חלפה שנה אחת</u>** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

2. **<u>יצוג הולם לאנשים עם מוגבלות</u>**

(סמן X במשבצת המתאימה)

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) לא חלות על המציע;

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(ככל שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר הוא נדרש גם לסמן X במשבצת המתאימה להלן)

☐ המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם להתחייבותו לפי הוראות פסקת משנה 2ב1(א)(2)(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, במסגרת התקשרות שנעשתה עמו בעבר וטרם קיבל הנחיות/ופועל לביצוע ההנחיות (מחק את המיותר) ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות.

אני מצהיר כי ככל שאזכה במכרז אעביר העתק מתצהיר זה ביחס לתוכן של סעיף 2 לעיל למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ _____

_____

תאריך שם חתימה וחותמת

<u>אישור עורך הדין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ _____ _____

תאריך מספר רישיון חתימה וחותמת

נספח ה' - נספח ביטחון – שמירה על סודיות

1. נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז 25/2023 למתן שירותי הגברה ותאורה לטקסים ואירועים של משרד החוץ(להלן - "**המשרד**"), לבין הספק _____ (להלן - "**הספק**").
2. במסגרת המכרז יספק הספק שירותים כמפורט בו ובנספחיו.
3. הספק מתחייב להעסיק בעבודות הקשורות בביצוע מכרז זה ו/או בקשר עמו, אך ורק עובדים שיקבלו אישור ביטחוני מוקדם מטעם המשרד ואשר הוחתמו על הצהרת סודיות מתאימה בהתאם להוראות הביטחוניות של המשרד. עובד אשר המשרד לא אישר את העסקתו לא יועסק במסגרת מכרז זה.
4. הטיפול באישור עובדי הספק ובקבלת היתר לעבודתם של עובדים אלו ייעשה באמצעות נציג המשרד, ולצורך כך יגיש הספק לנציג המשרד את רשימת העובדים שבדעתו להעסיק, לא יאוחר מ-7 ימי עסקים מיום קבלת הודעת הזכיה. בנוסף, ימלא הספק למועמדיו שאלונים אישיים. אימות הפרטים יתבצע ע"י המשרד. רשימת העובדים תוגש על גבי טפסים שיימסרו לספק ע"י הממונה על הביטחון במשרד החוץ.
5. התנאים הנ"ל תקפים גם לגבי תוספת עובדים, עובדי גיבוי ועובדי קבלני המשנה.
6. למשרד הזכות לאשר או לא לאשר כל עובד שבדעת הספק להעסיקו בעבודה הנ"ל ללא הנמקה.
7. העובדים אשר אושרו על-ידי המשרד כאמור, יצוידו במידת הצורך ברישיונות כניסה לאחר שחתמו על הצהרת סודיות מתאימה.
8. המשרד רשאי לדרוש סילוקו של כל עובד המועסק ע"י הספק במסגרת מכרז זה ללא מתן נימוקים ולפי שיקול דעתו המוחלט. הספק מתחייב לסלק אדם כזה עם קבלת הדרישה מאת המשרד ללא ערעור.
9. הספק מתחייב לשמור על היבטי "צנעת הפרט" הקשורים למשרד ולעובדיו. הספק ועובדיו יתחייבו לעמוד בכל דרישות הקב"ט וזאת טרם תחילת העבודה.
10. הקב"ט יהיה רשאי לדרוש מעובדי הספק לעמוד בכל בדיקה ביטחונית ובכל רמה שתידרש, לרבות ולפי הצורך גם בבדיקת פוליגרף.
11. מודגש בזה, כי שהיית הספק ועובדיו מותרת אך ורק בשטחי הבניינים ו\או החצרות שבו מתבצעת העבודה באותה עת, ואסורה ביתר חלקי הבניין.
12. <u>אבטחת מסמכים ומידע</u>

הספק מתחייב כי בתום השימוש היומי במסמכים, במפרטים, בתכניות וברשומות אחרות הקשורים בביצוע העבודה, יאוחסנו הנ"ל בארונות נעולים שיאושרו ע"י קב"ט משרד החוץ.

הספק מתחייב להחזיר למזמין את כל המסמכים, המפרטים, התכניות והרשומות האחרות הקשורים בביצוע העבודה - מיד עם השלמת העבודה או בכל עת שיידרש לכך ע"י המשרד או מי מטעמו.

13. <u>ציות להוראות בטחון</u>

הספק ועובדיו יהיו כפופים לתנאי הביטחון שיפורסמו על-ידי הממונה על הביטחון במשרד החוץ.

14. הספק מצהיר, כי קרא את חוק העונשין, התשל"ז-1977 והוראת כל דין אחר בדבר מסירת ידיעות וחובת שמירת סודות רשמיים, וברורה לו החובה המוטלת עליו, מכוח היותו בעל חוזה עם המשרד, לשמור בסוד ידיעות המגיעות אליו עקב ביצוע החוזה, והחובה שלא למסור ידיעות ללא סמכות כדין לאדם שלא יהיה מוסמך לספק. כן, מצהיר הספק שידוע לו, כי אם לא ימלא אחר התחייבויותיו ו/או הוראה מהוראות החוק האמור, יהיה צפוי לעונשים הקבועים בדין.

תשומת לב הספק מופנית לסעיפים 91 ו--118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, שזו לשונם:

<u>"91. הגדרות ופירוש</u>

"ידיעה" - לרבות ידיעה שאינה נכונה, וכל תיאור, תכנית, סיסמה, סמל, נוסחה, חפץ או חלק מהם המכילים ידיעה או העשויים לשמש מקור לידיעה;

"מסירה" - לרבות מסירה על ידי סימון ואיתות ולרבות גרם מסירה; מקום שמדובר על עשיית מעשה בכוונה מסוימת, פירושו עשייה או מחדל באותה כוונה ללא סמכות כדין."

<u>"118. גילוי בהפרת חוזה</u>

(א) היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה [נוסח משולב], תשי"ח-1958, ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר, ללא סמכות כדין, ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו - מאסר שנה אחת.

(ב) בסעיף זה, "בעל חוזה" - לרבות מי שהועסק, כעובד או כספק, לשם ביצוע החוזה; ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד ושהוא מסר את הידיעה בתום לב."

<u>הצהרה</u>

אני הח"מ מצהיר, כי קראתי את האמור בנספח זה, הבנתי את תכנו, ואני מתחייב לקיים את ההוראות הכלולות בו. ידוע לי שכל הידיעות אשר יהיו בידי ו/או אשר תגענה לידי ו/או לעובדי ו/או למי מטעמי תוך כדי ביצוע התחייבויותיי לפי חוזה זה ו/או בקשר עמו הן סודיות ואני מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד ולהביא הוראות אלו לידיעת עובדי המועסקים על ידי בין במישרין ובין בעקיפין לשם ביצוע חוזה ו/או בקשר עמו.

תאריך:_____ **חתימת הספק:** _____